

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «ЗЕРНЫШКО»  
ГОРОДА БАЛАШОВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИНЯТО:  
решением Педагогического совета  
МДОУ д/с комбинированного вида  
«Зернышко» г. Балашова Саратовской области  
Протокол № 1  
от «28» августа 2024 г.

ПРИНЯТ: с учетом мнения  
Совета родителей МДОУ д/с «Зернышко»  
Председатель Совета родителей  
 / Н.А. Максимова

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МДОУ д/с «Зернышко»  
города Балашова Саратовской области  
С.А. Новикова  
Приказ №  от «30» августа 2024г.



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**Муниципального дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад комбинированного вида «Зернышко»**  
**города Балашова Саратовской области»**  
**на 2024-2025 учебный год**

Балашов 2024

## Годовые задачи на 2024 – 2025 учебный год

В 2024 – 2025 учебном году дошкольная организация продолжит работу по достижению приоритетных целей и задач, имеющих долгосрочное действие:

Цель: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач познавательного, физического, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, речевого развития в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями

Задачи МДОУ д/с «Зернышко»:

1. Совершенствовать профессиональные компетентности педагогов через повышение квалификации, использование активных форм методической работы в целях повышения эффективности образовательного процесса, результативности участия в конкурсном движении и повышения уровня категоричности педагогов ДОО.
2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
3. Повысить качество речевого развития детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности в соответствии с ФОП/ФАОП ДО.
4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОО по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.

### I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
1	ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ ДЕТСКОГО САДА И ШКОЛЫ		
1.1.	Вовлечение родителей в образовательный процесс	В течение года	Зам.заведующего, воспитатели
1.2.	Формирование психологической готовности к школе.	В течение года	Педагог-психолог
1.3.	Проведение праздничных мероприятий «День знаний».	Сентябрь	Воспитатели
1.4.	«Родительская почта»: анкетирование, для родителей воспитанников по вопросам повышения компетентности при подготовке детей к школе.	Октябрь	Воспитатели подготовительной группы, педагог-психолог
1.5.	Оформление стенда и странички на сайте детского сада «Для вас, родители будущих первоклассников»	Октябрь	Воспитатели подготовительной группы, педагог-психолог
1.6.	Мониторинг готовности воспитанников	Сентябрь,	Воспитатели

	подготовительной группы к обучению в школе	апрель	подготовительной группы, педагог-психолог
1.7.	Консультация для родителей «В школу с радостью»	Декабрь	Педагог-психолог
1.8.	«Родительская почта»: «Детский сад, семья, школа» с участием представителей школы	Апрель	Зам.заведующего
1.9.	Консультация для родителей «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Февраль	Педагог-психолог
1.10.	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Педагог-психолог
1.11	Выпускной праздник «До свиданья, детский сад!»	Май	Музыкальные руководители, воспитатели подготовительной группы
2.	<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАСШИРЕНИЮ КРУГОЗОРА ДЕТЕЙ</b>		
2.1.	Сотрудничество со студиями «10 Королевство» и «Аленький цветочек» и др. Просмотр спектаклей, участие в конкурсах, акциях (в т.ч в дистанционном формате)	В течение года	Зам.заведующего
2.2.	Посещение детьми Балашовского краеведческого музея (интерактивная экскурсия)	В течение года	Зам.заведующего , воспитатели гр.
2.3.	Проведение дней музыки с привлечением учащихся детской музыкальной школы № 1	Январь-апрель	Музыкальные руководители
2.4.	Участие воспитанников в муниципальных и районных конкурсах, в интернет-конкурсах различного уровня	В течение года	Зам.заведующего , музыкальные руководители, воспитатели групп
2.5.	Проведение праздников, досугов, развлечений.	В течение года	Музыкальные руководители, воспитатели групп
2.6.	Участие детей в районных, региональных и федеральных конкурсах различной направленности.	В течение года	Зам.заведующего , воспитатели групп
2.7.	Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах по инициативе педагогов.	в течение года	Зам.заведующего , воспитатели групп
2.8.	Встречи с людьми различных профессий	В течение года	Воспитатели старших групп
2.9.	«Игры-учения» по соблюдению правил пожарной безопасности воспитанников ДОО и по профилактике ДДТТ	1 раз в квартал	Зам.заведующего , зам.зав.по АХР, Воспитатели групп
3.	<b>ПЕДСОВЕТЫ</b>		
3.1.	<u>Педагогический совет № 1</u> 1. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год. 2. Итоги работы в летний период 2024 года. 3. Готовность групп к новому учебному году. 4. Внесение изменений и дополнений в ОП ДОО, АОП, календарный план и др.. 5. Утверждение годового плана, режима работы	Август	Новикова С.А. Кобызева О.В..

	ДОО, плана образовательной деятельности (сетка занятий, перечень программ и технологий), рабочих программ педагогов и узких специалистов.		
3.2.	<p align="center"><u>Педагогический совет № 2</u></p> <p><b>«Формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины»</b></p> <p><b>Форма проведения: деловая игра</b></p> <p><b>Цель:</b> Систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам гражданско-патриотического воспитания.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам гражданско-патриотического воспитания.</li> <li>2.Обобщить знания педагогов о формах и методах работы по патриотическому воспитанию.</li> <li>3.Развивать способ анализа своей деятельности и деятельности другого участника в процессе игры, проявляя педагогический такт.</li> </ol> <p><b>Основные вопросы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация образовательной деятельности по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников в современных условиях.</li> <li>2. Роль музыки в гражданско-патриотическом воспитании дошкольников.</li> <li>3. Формирование у дошкольников гражданско-патриотического отношения к истории, культуре и традициям родного края, через активизацию познавательных интересов в рамках проектной деятельности. Презентация педагогических проектов по гражданско-патриотическому воспитанию «С чего начинается Родина?» в разных возрастных группах.</li> <li>4. Итоги тематической проверки на тему: Организация работы педагогов по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников.</li> </ol> <p><b>4. Деловая игра: «Слабое звено»</b></p>	Декабрь	<p>1 Рящикова И.А.</p> <p>2 Смирнова Н.Ю.</p> <p>3 Творческая группа</p> <p>4 Кобызева О.В.</p> <p>5 Чичева Н.С. Михайлова М.А.</p>

3.3.	<p align="center"><b><u>Педагогический совет № 3</u></b></p> <p><b>«Развитие речи и речевого общения детей посредством произведений художественной литературы»</b></p> <p><b>Форма проведения: круглый стол.</b></p> <p><b>Цель: Выполнение годовой задачи: определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДООУ по развитию речи и речевого общения детей посредством произведений художественной литературы.</b></p> <p><b>Основные вопросы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Значение художественной литературы в развитии детей дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО.</b></li> <li><b>2. Итоги тематической проверки «Организация работы по приобщению детей к художественной литературе».</b></li> <li><b>3. Презентация опыта работы воспитателей по обучению детей грамоте.</b></li> <li><b>4. Викторина «Знатоки детской художественной литературы».</b></li> </ol>	Февраль	<p>1 Масленникова А.Н..</p> <p>2 Кобызева О.В.</p> <p>3 Педагоги ДОО</p> <p>4 Солонина М.А. Маликова И.Г.</p>
3.4.	<p align="center"><b><u>Педагогический совет № 4</u></b></p> <p><b>«Программа Просвещения родителей»</b></p> <p><b>Форма проведения: круглый стол.</b></p> <p><b>Цель:</b> создание информационного социально-психологического пространства, позволяющего формировать и корректировать родительскую позицию, развивать компетенции в сфере воспитания детей, получать знания в области возрастной психологии и педагогики, повышать культурный и образовательный уровень в сфере участия в организации образования.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1.обеспечить единство воспитательных воздействий дошкольной образовательной организации и семьи;</b></li> <li><b>2.привлечь родителей к активному участию в образовательной деятельности;</b></li> <li><b>3.пропаганда семейных традиций и ценностей российской семьи.</b></li> </ol> <p><b>Основные вопросы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Актуальность проблемы родительского просвещения.</b></li> <li><b>2. Приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства как основы благополучия семьи и развития личности ребенка.</b></li> <li><b>3. Психолого-педагогическая помощь родителям в понимании возможных причин возникновения трудностей в развитии ребенка и путей их преодоления и профилактики, в выборе оптимальной стратегии взаимодействия с ребенком.</b></li> </ol>	Апрель	<p>1 Балахонова Е.А.</p> <p>2 Фурсова М.М.</p> <p>3 Хабарова К.А.</p>
3.5.	<p align="center"><b><u>Педагогический совет № 5</u></b></p> <p><b>Тема: «Результаты работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год»</b></p> <p><b>Повестка дня.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана.</b></li> <li><b>2. «О наших успехах» (отчёт о проделанной работе за 2024-2025 учебный год).</b></li> </ol>	Май	<p>Новикова С.А., Кобызева О.В., специалисты, воспитатели.</p>

	3. Организация и осуществление оздоровительной работы за год, анализ заболеваемости и посещаемости. 4. Готовность детей подготовительной группы к школе. 5. Принятие плана работы на летний оздоровительный период		
4.	<b>КОНСУЛЬТАЦИИ</b>		
4.1.	«Права и обязанности родителей по воспитанию детей»	Сентябрь	Щедрова О.Ю.
4.2.	«Социально-психологическая адаптация ребенка в обществе»	Октябрь	Хабарова К.А.
4.3.	«Рекомендации по формированию гражданско-патриотического воспитания детей»	ноябрь	Михайлова М.А.
4.4.	«Развитие гражданско-патриотических качеств у детей дошкольного возраста через знакомство с историей родного города»	Ноябрь	Дмитриенко С.В.
4.5.	«Сказка как средство развития речи дошкольников»	Январь	Жданова М.А.
4.6.	« Программа педагогического просвещения родителей «Педагогические возможности театрализованной деятельности в развитии ребенка дошкольника»	Март	Шмидт М.М.
4.7.	«Просвещение родителей в ДОО через наглядно-информационные формы»	Март	Чичева Н.С.
5.	<b>СЕМИНАРЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ</b>		
5.1.	Семинар-практикум: « Создание условий для всестороннего развития гражданско-патриотического потенциала детей дошкольного возраста через приобщение к культуре и традициям своей малой Родины»	Октябрь	Жданова М.А. Солонина М.А. Дармодехина Л.Ю.
5.2.	Семинар-практикум: « Семинар — практикум для родителей и педагогов «Мостик понимания между родителями и ДОО»»	Февраль	Хабарова К.А. Щедрова О.Ю. Балахонова Е.А.
6.	<b>ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ</b>		
6.1.	ОД по гражданско-патриотическому воспитанию «Моя малая родина» гр. «Радуга»	Октябрь	Жданова М.А.
6.2.	Коррекционно-развивающее занятие по речевому развитию детей гр. «Теремок»	Декабрь	Маликова И.Г.
6.3.	Педагогическое просвещение родителей детей коррекционной группы	Февраль	Зубавленко Е.В.
7.	<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
7.1.	Изучение и использование в практической работе нормативных документов и рекомендаций МО РФ и региона.	В течение года	Кобызева О.В..
7.2.	Ознакомление педагогического коллектива с новинками педагогической и методической литературы.	В течение года	Кобызева О.В..
7.3.	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Кобызева О.В.
7.4.	Посещение ООД с целью: - выявление затруднений педагогов, оказание помощи; - выявление творчески работающих педагогов; - оперативный контроль.	В течение года	Кобызева О.В.
7.5.	Приобретение методической литературы, пособий, игрового материала, канцтоваров.	В течение года	Кобызева О.В..
7.6.	Сбор и обработка информации по ДОУ о кадрах, детях и их семьях. Составление социального паспорта детского сада. Составление сводной таблицы качественного	Сентябрь	Щедрова О.Ю.

	анализа кадров по стажу, образованию, квалификационной категории.		
7.7.	Корректировка и утверждение годового плана, режима дня, программ, координация работы на новый учебный год с узкими специалистами	Сентябрь	Кобызева О.В.
7.8.	Разработка сетки образовательной деятельности, графика утренней зарядки, циклограммы работы специалистов детского сада, графика работы физкультурного и музыкального залов.	Сентябрь	Кобызева О.В.
7.9.	Разработка плана работы и подписание договоров с социумом	Сентябрь	Кобызева О.В.
7.10.	Организация работы творческой группы. Утверждение плана работы группы.	Сентябрь	Председатель ТГ
7.11.	Анализ проведения летнего оздоровительного периода. Отчеты воспитателей, специалистов.	Сентябрь	Кобызева О.В.
7.12.	Проведение инструктажа по технике безопасности с педагогами.	Сентябрь	Кобызева О.В.
7.13.	Пополнение материально-технической базы кабинета: информационно-справочной литературой; управленческой, методической, коррекционной литературой;	Сентябрь	Кобызева О.В.
7.14.	Анализ семей по социальным группам.	Сентябрь	Щедрова О.Ю.
7.15.	Определение тематики самообразования педагогов.	Август	Кобызева О.В.
7.16.	Проверка качества оформления документации у педагогов.	Сентябрь	Кобызева О.В.
7.17.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. Проведение пробных занятий по эвакуации людей из детского сада	Октябрь	Новикова С.А. Кобызева О.В. Максимова Н.А.
7.18.	Проведение педагогического обследования детей по всем разделам программы в соответствии с ФГОС ДО. Анализ уровня развития детей. Составление аналитической справки.	Сентябрь-октябрь	Кобызева О.В., Решетникова Л.А., Хабарова К.А., воспитатели групп
7.19.	Оформление стендов, информационных уголков.	Октябрь	Воспитатели
7.20.	Составление плана работы ПМПк на новый учебный год.	Октябрь	Кобызева О.В.
7.21.	Проверка заполнения индивидуального образовательного маршрута на детей.	Октябрь	Кобызева О.В.,
7.22.	Рейд санитарного состояния групп, соответствия мебели возрасту детей.	Октябрь	Волкова С.Ю., Максимова Н.А., Кобызева О.В.
7.23.	Работа с педагогами по самообразованию (собеседование с педагогами, просмотр накопительных папок). Рекомендации по работе по самообразованию.	Октябрь	Кобызева О.В.
7.24.	Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам планирования и организации предметно-развивающей среды в группах.	Ноябрь	Кобызева О.В.
7.25.	Анализ проведения утренней гимнастики во всех возрастных группах (разнообразие комплексов, соблюдение дозировки выполнения упражнений).	Ноябрь	Кобызева О.В., Волкова С.Ю..
7.26.	Проверка наличия дидактических игр по познавательному развитию во всех возрастных группах: эстетика оформления, соответствие возрасту использование в работе с детьми	Ноябрь	Кобызева О.В.
7.27.	Оформление подписки на периодические издания	Ноябрь	Кобызева О.В.
7.28.	Анализ заболеваемости за 1-ый квартал	Ноябрь	Волкова С.Ю.,

7.29.	Мероприятия с воспитанниками, посвященные Дню матери: - тематические беседы; - изготовление подарков и сувениров для мамы; - музыкальный праздник «День матери».	Ноябрь	Музыкальные руководители, воспитатели групп
7.30.	Инструктаж с воспитателями о проведении прогулок в зимнее время.	Декабрь	Кобызева О.В.
7.31.	Подготовка к Новогодним утренникам: корректировка и утверждение сценариев, распределение ролей, пошив костюмов, изготовление оформления музыкального зала.	Декабрь	Музыкальные руководители, ТГ, воспитатели групп
7.32.	Проверка протоколов родительских собраний во всех возрастных группах.	Декабрь	Кобызева О.В.
7.33.	Инструктаж с сотрудниками по правилам противопожарной безопасности при проведении новогодних утренников.	Декабрь	Кобызева О.В., Максимова Н.А.
7.34.	Проверка наличия игрушек для проведения игр в зимний период на прогулочных участках, соответствие возрасту детей.	Декабрь	Кобызева О.В.
7.35.	Составление графика отпусков работников на 2019г	Декабрь	Новикова С.А.
7.36.	Тренировочная эвакуация детей, на случай возникновения пожара.	Декабрь	Новикова С.А., Кобызева О.В., Максимова Н.А.
7.37.	Изучение с педагогами новых нормативных документов по правовой и социальной защите детей.	Декабрь	Щедрова О.Ю.
7.38.	Анализ работы специалистов за 1-е полугодие	Декабрь	Кобызева О.В.
7.39.	Подготовка информации для статотчета за 2020 год.	Декабрь	Новикова С.А.
7.40.	Анализ заболеваемости за прошедший год, корректировка плана физкультурно-оздоровительных мероприятий.	Январь	Волкова С.Ю., Кобызева О.В.
7.41.	Проверка дидактических игр и пособий по речевому развитию.	Январь	Кобызева О.В.
7.42.	Проверка оформления наглядной информации для родителей по вопросам воспитания и обучения во всех возрастных группах.	Февраль	Кобызева О.В.
7.43.	Проверка оформления протоколов родительских собраний во всех возрастных группах.	Февраль	Кобызева О.В.
7.44.	Наличие, эстетика оформления и использование дидактических игр по ознакомлению с окружающим миром и экологическому воспитанию.	Февраль	Кобызева О.В..
7.45.	Изучение с воспитателями новых нормативных документов по правовой и социальной защите детей.	Февраль	Щедрова О.Ю.
7.46.	Проверка состояния пособий художественно-эстетическому развитию	Февраль	Кобызева О.В.
7.47.	Собеседование с детьми подготовительной группы о мотивационной готовности к школе.	Февраль	Хабарова К.А.
7.48.	Анализ проводимой утренней гимнастики: подбор упражнений, наличие корректирующей гимнастики, качество выполнения упражнений.	Февраль	Кобызева О.В., Волкова С.Ю..
7.49.	Зимний спортивный праздник на улице	Февраль	Шкурченко И.С., воспитатели групп
7.50.	Анализ проведения занятий по физической культуре во всех возрастных группах.	Февраль	Кобызева О.В., Волкова С.Ю..
7.51.	Проверка документации у музыкальных руководителей.	Март	Кобызева О.В.
7.52.	Неделя детской книги.	Март	Воспитатели групп
7.53.	Мероприятия с воспитанниками, посвященные	Март	Музыкальные

	Международному женскому дню: - тематические беседы; - изготовление подарков, сувениров для мамы и бабушки; - выставка детских работ «Милой мамочке моей!»; - утренник, посвященный празднованию 8 марта.		руководители, Воспитатели групп
7.54.	Проверка документации педагога-психолога.	Март	Кобызева О.В.
7.55.	Пополнение групповых центров оборудованием для организации всех видов детской деятельности (познавательной, речевой, трудовой, познавательно-исследовательской, игровой, музыкально-художественной, продуктивной)	Март	Воспитатели групп
7.56.	Проверка наличия игрового материала на группах. Пополнение уголков игровым материалом.	Март	Новикова С.А. Кобызева О.В..
7.57.	Проверка эстетического оформления групповых и приемных: наличие информации, пособий, игрушек, соответствие возрасту.	Март	Новикова С.А., Кобызева О.В.
7.58.	Участие в городском фестивале детского творчества «Радуга»	Март	Музыкальные руководители, Воспитатели групп
7.59.	Пополнение методической и детской библиотек, обогащение иллюстративного материала	Апрель	Кобызева О.В., Педагоги ДОО
7.60.	Контроль за маркировкой мебели в группах.	Апрель	Волкова С.Ю., Воспитатели групп
7.61.	Экологический субботник по уборке территории ДООУ	Апрель	Максимова Н.А.
7.62.	Отчет педагогов о работе с семьями, которые требуют постоянного контроля.	Апрель	Щедрова О.Ю.
7.63.	Подготовка выпускного праздника «До свидания, детский сад!»: -обсуждение сценария; -распределение ролей; -подбор оформления музыкального зала.	Апрель	Музыкальные руководители, Воспитатели групп
7.64.	Проведение итогового мониторинга во всех возрастных группах.	Апрель	Решетникова Л.А., Хабарова К.А. воспитатели групп.
7.65.	Тренировочная эвакуация детей и сотрудников на случай возникновения пожара.	Апрель	Новикова С.А., Кобызева О.В., Максимова Н.А.
7.66.	Ремонт уличного оборудования. Оснащение игровых участков новым игровым оборудованием.	Апрель	Максимова Н.А. Воспитатели групп
7.67.	Комплексные мероприятия посвященные «Дню Земли».	Апрель	Воспитатели групп
7.68.	Анкетирование родителей. Выявление запросов родителей.	Май	Щедрова О.В.
7.69.	Подготовка огородов и клумб для весеннего посева растений.	Май	Максимова Н.А., Воспитатели групп
7.70.	Анализ результатов мониторинга. Составление аналитической справки.	Май	Кобызева О.В., Решетникова Л.А. Хабарова К.А.
7.71.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Май	Кобызева О.В., Максимова Н.А., Волкова С.Ю.
7.72.	Утверждение мероприятий на летний оздоровительный период.	Май	Кобызева О.В., Воспитатели групп
7.73.	Составление годовых отчетов по выполнению годового плана всеми специалистами ДОО	Май	Специалисты ДОО
7.74.	Праздник, посвященный выпуску детей в школу.	Май	Музыкальные

			руководители, Воспитатели групп
7.75.	Проведение инструктажа «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	Май	Кобызева О.В., Волкова С.Ю.
7.76.	Соблюдение санэпидрежима в летний период	Июнь	Волкова С.Ю.
7.77.	Праздник посвященный дню защиты детей в группах среднего и старшего дошкольного возраста.	Июнь	Музыкальные руководители, Воспитатели групп
7.78.	Выполнение гигиенических требований к организации режимных моментов в летний период.	Июль	Волкова С.Ю.
7.79.	Подготовка документации, оформление групп к новому учебному году.	Июль	Воспитатели групп
7.80.	Организация разнообразной детской деятельности на прогулке.	Июнь-август	Воспитатели групп
7.81.	Соблюдение водно-питьевого режима в жаркие дни	Июнь - август	Волкова С.Ю., Воспитатели групп
7.82.	Социологическое обследование состава семей вновь поступающих в детский сад.	Июнь-август	Социальный педагог, Воспитатели групп
7.83.	Обеспечить сетевую форму реализации ООП ДО: – анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; – вносить правки в ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; – поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки	В течение года	Кобызева О.В.
8.	<b>ДИСТАНЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>		
8.1.	Скорректировать ОП ДО, подготовить цифровые материалы для реализации деятельности	Сентябрь	Кобызева О.В., педагоги ДОО
8.2.	Информировать участников образовательных отношений о порядке реализации деятельности с использованием дистанционных технологий: – провести общесадовое родительское собрание; – провести оперативное совещание с педагогическими работниками	Сентябрь	Новикова С.А., Кобызева О.В.
8.3.	Разместить информацию на официальном сайте детского сада	Сентябрь	Хабарова К.А.
	<b>II. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ</b>		
1.	<b>Вопросы, требующие постоянного контроля</b>		
1.1	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Новикова С.А., воспитатели
1.2	Наблюдение за учебно-воспитательным процессом: уровень знаний, умений и навыков.	В течение года	Новикова С.А., Кобызева О.В.
1.3	Состояние педагогических условий для реализации образовательной программы ДОО.	Постоянно	Кобызева О.В.
1.4	Проведение оздоровительных и закаляющих мероприятий в режиме дня.	Постоянно	Новикова С.А., Кобызева О.В., Волкова С.Ю.
1.5	Уровень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп.	Постоянно	Новикова С.А., Кобызева О.В., Волкова С.Ю..
1.6	Преемственность в работе ДОО и школы.	В теч. года	Кобызева О.В.
1.7	Проверка календарных планов с различными целями.	Постоянно	Новикова С.А., Кобызева О.В.

1.8	Использование разнообразных форм сотрудничества с семьей.	Постоянно	Новикова С.А., Кобызева О.В. Щедрова О.Ю.
1.9	Работа с семьями группы риска	Постоянно	Новикова С.А., Кобызева О.В. Щедрова О.Ю.
1.10	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	Постоянно	Новикова С.А.
1.11	Выполнение сандезрежима.	Постоянно	Волкова С.Ю..
1.12	Выполнение режима дня во всех возрастных группах.	Постоянно	Кобызева О.В., Волкова С.Ю..
1.13	Организация питания детей.	Постоянно	Новикова С.А., Максимова Н.А., Волкова С.Ю..
1.14	Посещаемость детей	Постоянно	Новикова С.А., Волкова С.Ю..
1.15	Техника безопасности	Постоянно	Новикова С.А.
1.16	Использование разнообразных форм по оздоровлению детей.	Постоянно	Кобызева О.В., Волкова С.Ю.
2.	Вопросы, требующие контроля не реже 1 раза в месяц.		
2.1	Анализ заболеваемости детей.	Ежемесячно	Новикова С.А., Волкова С.Ю.
2.2	Проведение физкультурных досугов, праздников, развлечений.	Ежемесячно	Кобызева О.В.
2.3	Состояние документации во всех возрастных группах.	Ежемесячно	Новикова С.А., Кобызева О.В.
2.4	Выполнение решений педсовета	Ежемесячно	Кобызева О.В.
2.5	Снятие остатков продуктов питания.	Ежемесячно	Максимова Н.А.
2.6	Состояние физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня во всех возрастных группах.	Ежемесячно	Кобызева О.В., Волкова С.Ю..
2.7	Выполнение натуральных норм питания.	Ежемесячно	Волкова С.Ю.
2.8	Проверка докладов к педсоветам, консультациям, родительским собраниям.	Ежемесячно	Кобызева О.В.
2.9	Анализ детских работ по рисованию, аппликации	Ежемесячно	Кобызева О.В.
2.10	Выполнение санитарно-гигиенического режима	Ежемесячно	Волкова С.Ю.
2.11	Участие педагогов в РМО	Ежемесячно	Кобызева О.В.
3.	Вопросы, требующие контроля не реже 1 раза в квартал.		
3.1	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	1 раз в квартал	Новикова С.А.
3.2	Проведение дней здоровья.	1 раз в квартал	Кобызева О.В., Педагоги ДОО
3.3	Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах.	1 раз в квартал	Кобызева О.В.
3.4	Выполнение программы за квартал по всем разделам.	1 раз в квартал	Кобызева О.В.
3.5	Уровень педагогического мастерства и состояние педагогического процесса по разделам программы.	1 раз в квартал	Кобызева О.В.
3.6	Выполнение рекомендаций по ведению документации педагогов в рамках ФГОС ДО.	1 раз в квартал	Кобызева О.В.
3.7	Функциональная пригодность физкультурного оборудования и его использование.	1 раз в квартал	Новикова С.А., Кобызева О.В., Шкурченко И.С.
3.8	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	1 раз в квартал	Новикова С.А.
3.9	Выполнение педагогами рекомендаций по проверкам	1 раз в квартал	Кобызева О.В.

		квартал	
4.	Тематический контроль		
4.1.	«Организация работы педагогов по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников». Объект: группы дошкольного возраста	ноябрь	Кобызева О.В.
4.2.	«Организация работы по приобщению детей к художественной литературе» Объект: все группы дошкольного возраста	февраль	Кобызева О.В.
5	Фронтальный контроль		
5.1.	Готовность детей подготовительной группы к школе	Апрель-май	Кобызева О.В., Хабарова К.А., Решетникова Л.А., Щедрова О.Ю.
5.2.	Результаты освоения детьми образовательных областей Программы по итогам мониторинга (все группы)	Апрель	Кобызева О.В., Хабарова К.А., Решетникова Л.А.
<b>III. РАБОТА С КАДРАМИ</b>			
1.	Производственные совещания		
1.1	Основные направления деятельности ДОО на новый учебный год Цель: Координация деятельности по улучшению условий образовательного процесса 1.Итоги работы за летний период 2. Основные направления образовательной работы ДОО на учебный год 3. Принятие локальных актов ДОО 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОО	Сентябрь	Новикова С.А.
1.2	Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОО. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОО за год; 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОО. 3. О выполнении соглашения по охране труда. Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОО.	Декабрь	Новикова С.А.
1.3	О подготовке ДОО к летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2023г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОО. 4.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	Май	Новикова С.А.
2.	Самообразование педагогов. Повышение квалификации.		

2.1	Выбор тем по самообразованию. Работа по самообразованию, обмен опытом	Сентябрь	Воспитатели
2.2	Участие в работе РМО	В теч. года	Воспитатели
2.3	Курсы повышения квалификации	В течение года	Воспитатели, узкие специалисты
2.4	Оформление информационной папки по вопросам самообразования педагогов ДОО	Сентябрь	Воспитатели
2.5	Проверка ведения документации по самообразованию	В течение года	Кобызева О.В.
2.6	Аттестация воспитателей на соответствие, I и высшую квалификационную категории	В течение года	Кобызева О.В. Воспитатели
2.7.	Темы по самообразованию		
2.7.1	Психологическая коррекция проявлений тревожности у детей дошкольного возраста	В течение года	Хабарова К.А.
2.7.2	Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой родного края	В течение года	Маликова И.Г.
2.7.3	Подвижные игры на свежем воздухе – залог полноценного физического развития	В течение года	Шкурченко И.С.
2.7.4	Развитие сенсорных способностей дошкольников с ТНР»	В течение года	Масленникова А.Н.
2.7.5	Использование нейропсихологических игр и упражнений в коррекционной работе учителя-дефектолога	В течение года	Решетникова Л.А.
2.7.6	Развитие интеллекта дошкольников через патриотическое воспитание	В течение года	Шмидт М.М.
2.7.7	Развитие математических представлений в дошкольном возрасте	В течение года	Рящикова И.А.
2.7.8	Патриотическое воспитание дошкольников средствами изобразительного искусства	В течение года	Балахонова Е.А.
2.7.9	Социальное развитие детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности	В течение года	Щедрова О.Ю.
2.7.10	Гендерное воспитание детей	В течение года	Дмитриенко С.В.
2.7.11	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей дошкольного возраста	В течение года	Солонина М.А.
2.7.12	Развитие фонематического слуха у детей с ТНР 5-7 лет	В течение года	Зубавленко Е.В.
2.7.13	Развитие музыкальных способностей дошкольников посредством театрализованной деятельности	В течение года	Кузнецова И.В.
2.7.14	Коррекционно-развивающая работа с детьми с ТНР в соответствии с ФАОП ДО	В течение года	Маркова О.В.
2.7.15	Развитие навыков самообслуживания у детей раннего возраста»	В течение года	Чичева Н.С.
2.7.16	Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста	В течение года	Жданова М.А.
2.7.17	Развитие игровой деятельности у детей раннего возраста	В течение года	Михайлова М.А.
2.7.18	Использование нейропсихологических игр и упражнений в коррекционной работе учителя-логопеда	В течение года	Кобызева Т.В.
2.7.19	Развитие творческих способностей детей через разные виды музыкальной деятельности	В течение года	Смирнова Н.Ю.
3.	Мероприятия по аттестации		
3.1.	Выявить аттестуемых, зарегистрировать поданные заявления.	Апрель-июнь	Кобызева О.В.
3.2.	Создать рабочую и аттестационную комиссии на	Сентябрь	Новикова С.А.

	аттестацию на соответствие занимаемой должности		
3.3	Разработать перспективный план по проведению аттестации	Сентябрь	Кобызева О.В.
4.	Смотры-конкурсы, выставки		
4.1.	«Дары осени» - конкурс семейных поделок	Октябрь	Творческая группа
4.2.	Смотр-конкурс «По страницам красной книга Саратовской области»	Ноябрь	Творческая группа
4.3.	«Новогодние фантазии» - конкурс на лучшую новогоднюю поделку	Декабрь	Творческая группа
4.4.	«Художница Зима» - выставка рисунков детей	Январь	Творческая группа
4.5.	Смотр-конкурс «Лучшая книга-самоделка»	Февраль	Творческая группа
4.6.	Выставка «Герои Отечества»	Февраль	Творческая группа
4.7.	Выставка детских поделок «Подарок мамочке»	Март	Творческая группа
4.8.	Смотр-конкурс пособий по обучению грамоте	Март	Творческая группа
4.9.	Выставка «Пасхальное чудо»	Апрель	Творческая группа
4.10.	Выставка рисунков «И помнит мир спасенный!»	Май	Творческая группа
4.11.	Участие в конкурсных мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровня по плану управления образования администрации БМР	В течение года	Творческая группа
	<b>IV. ПРОЕКТЫ</b>		
4.1.	« С чего начинается Родина?» - познавательный проект	Ноябрь 11.11-25.11	Педагоги ДОО
4.2.	«Растим инженеров» - проект по формированию инженерного мышления	Февраль 24.02-07.03	Педагоги ДОО
4.3.	Дополнительный проект «Правильное дыхание – наше здоровье» гр «Теремок»	Апрель 07.04-18.04	Солонина М.А. Маликова И.А. Маркова О.В.
4.4.	Дополнительный проект «Семья – это маленькая страна»	Ноябрь 01.11-29.11	Хабарова К.А. Щедрова О.Ю.
4.5.	Дополнительный проект «Неделя Психологии»	Март 17.03-21.03	Хабарова К.А. Щедрова О.Ю.
4.6.	Дополнительный проект «В здоровом теле – здоровый дух!»	Октябрь- Апрель	Решетникова Л.А. Кобызева Т.В.
4.7.	Дополнительный проект «Мой любимый город»	Март 17.03-31.03	Балахонова Е.А. Шмидт М.М.
4.8.	Дополнительный проект «Скоро в школу» гр. «Ветерок»	Октябрь- Апрель 07.10.-30.04	Масленникова А.Н. Рящикова И.А. Зубавленко Е.В.
4.9.	Дополнительный проект «Моя семья»	Ноябрь 04.11-18.11	Михайлова М.А. Чичева Н.С.
4.10.	Дополнительный проект «Мы играем, речь развиваем»	Ноябрь 15.11-30.11	Жданова М.А. Дмитриенко С.В.
	<b>V. ПРАЗДНИКИ В ДЕТСКОМ САДУ</b>		

5.1.	«День знаний»	Сентябрь	Музыкальные руководители, воспитатели групп
5.2.	«Здравствуй, Осень! В гости просим!» - музыкально-литературный праздник	Октябрь	Музыкальные руководители, воспитатели групп
5.3.	«День матери России» - праздничный концерт	Ноябрь	Музыкальные руководители, воспитатели групп.
5.4.	«Новогодняя сказка» - праздничные мероприятия	Декабрь	Музыкальные руководители, воспитатели групп.
5.5.	«Рождественские колядки» - фольклорный праздник	Январь	Музыкальные руководители
5.6.	«День защитников Отечества» - музыкально-спортивное развлечение	Февраль	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп. музыкальные руководители
5.7.	День 8 Марта – праздничные мероприятия	Март	Музыкальные руководители, воспитатели групп.
5.8.	«Масленица» - фольклорный праздник	Март	Зубавленко Е.В., музыкальные руководители
5.9.	«Космические путешественники!» - музыкально-спортивный праздник с элементами квеста.	Апрель	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп.
5.10	«День Победы» - утренник	Май	Музыкальные руководители, воспитатели групп.
5.11.	«Выпускной бал»	Май	Музыкальные руководители, воспитатели групп.
<b>VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			
6.1.	Косметический ремонт помещений детского сада: групповых помещений, цоколя здания.	Июнь-август	Новикова С.А., Максимова Н.А.
6.2.	Ремонт и покраска игрового оборудования на участках	Июнь-август	Максимова Н.А. Воспитатели гр.
6.3.	Подготовка помещения детского сада к зиме: подготовка отопительной системы, проверка инвентаря.	Сентябрь - октябрь	Максимова Н.А. Младшие воспитатели
6.4.	Работа по благоустройству территории детского сада	Июнь	Все сотрудники
6.5.	Заготовка песка на зиму	Август	Максимова Н.А.
6.6.	Анализ маркировки и подбора мебели во всех	Ежекварталь	Ильясова Т.А.

	<b>возрастных группах.</b>	<b>но</b>	
6.7.	Работа по укомплектованию ДОО пособиями и мебелью	В течение года	Новикова С.А.
6.8.	Заседание по результатам обследования здания ДОО	Август	Максимова Н.А.
6.9.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Ежемесячно	Илясова Т.А.
6.10	Инвентаризация в ДОО: списание малоценного и ценного инвентаря	Сентябрь, март	Максимова Н.А.
6.11	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Декабрь	Новикова С.А.
6.12	Высадка на клумбы цветочной рассады	Май	Максимова Н.А. Воспитатели
6.13	Проверка состояния спортивного и игрового оборудования на участках детского сада,	Июнь-август	Максимова Н.А.
6.14	Опрессовка внутренней системы отопления	Июнь	Максимова Н.А.
6.15	Обрезка кустов, покраска известью стволов деревьев	Апрель	Максимова Н.А.
	<b>Антитеррористическая защищенность</b>		
	<b>Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних</b>		
6.16.	Проконтролировать ограждение по периметру территории с высоким классом защиты	01.06.2024	Новикова С.А., Максимова Н.А.
	Проконтролировать оснащение здания техническими системами охраны: – системой наружного освещения - системой видеонаблюдения	01.06.2024	Новикова С.А., Максимова Н.А.
	<b>Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов</b>		
	Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь 2020	Новикова С.А., Максимова Н.А.
	Проводить инструктажи и практические занятия	По графику	Новикова С.А., Максимова Н.А.
	<b>VII. НОРМОТВОРЧЕСКАЯ РАБОТА (обновление локальных актов)</b>		
7.1.	Составить новую редакцию положения о сетевой форме реализации образовательных программ детского сада. Основание разработки: Приказ Минпросвещения, Минобрнауки «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»	В течение месяца после опубликования приказа ведомств	Кобызева О.В.

## I. План работы с родителями.

**Консультативная работа с родителями детей, не посещающих детский сад  
(Консультационный центр)**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Закупить оборудование и методические материалы для работы центра	В течение года	Новикова С.А.
2.	Организовать работу центра: – составить план и режим работы, разметить сведения на сайте детского сада; – подготовить формы документов и методические материалы; – наладить сотрудничество с областным консультационным центром	Октябрь 2024 года	Кобызева О.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Охрана прав детства.		
1.1	Подбор нормативно-правовых документов по проблеме защиты прав ребенка в семье.	Октябрь	Социальный педагог
1.2	Информационно-просветительские мероприятия: - освещать в групповых информацию по пропаганде семейного здорового образа жизни; - проводить на групповых родительских собраниях правовое просвещение родителей;	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели групп.
1.3	Совместно с воспитателями групп выявить детей, оставшихся без попечения родителей, неблагополучные семьи. Анализ данных семей по социальным группам.	Сентябрь	Социальный педагог, педагог-психолог
1.4	Составление актов первичного обследования детей, оставшихся без попечения родителей с заключением по результатам проверки.	По мере выявления	Социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели групп.
1.5	Оказание помощи опекунам в сборе документов для оформления опеки.	По мере выявления	Социальный педагог, педагог-психолог
1.6	Социальный анализ семей воспитанников.	Сентябрь	Социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели групп
1.7	Составление плана работы с неблагополучными семьями.	Сентябрь	Социальный педагог, педагог-психолог
1.8	Постоянный учет неполных, неблагополучных и многодетных семей. Корректировка социального паспорта детского сада.	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели групп.
1.9	Профилактическая работа с семьями «группы риска»:	1 раз в квартал	Социальный педагог,

	- посещение неблагополучных семей на дому; - оформление актов обследования.		педагог-психолог, воспитатели групп.
1.10	Разъяснительная работа среди населения о мерах правовой ответственности: - по проблеме безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; - индивидуальная помощь родителям, испытывающим затруднения в предупреждении девиантного поведения детей.	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели групп.
1.11	Сверка базы данных на семьи, где дети находятся в трудной жизненной ситуации: - выявление семьи и детей группы риска; - выявление воспитанников, длительное время не посещающих ДОО;	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели групп.
1.12	Составление списка детей-инвалидов. Обследование жилищно-бытовых условий детей-инвалидов.	По мере выявления	Социальный педагог, педагог-психолог, Воспитатели групп
1.13	Составление, разработка и утверждение планов работы индивидуально-ориентированных коррекционных мероприятий и индивидуальных программ развития.	Октябрь-ноябрь	Воспитатели групп, специалисты ДОО.
1.14	Вовлечение детей-инвалидов в подготовку и проведение воспитательных мероприятий (досуги, праздники, кружковую деятельность)	Сентябрь- май	Воспитатели групп, специалисты ДОО.
1.15	Выявление семей социального риска. При необходимости создания комиссии по работе с неблагополучными семьями. Составление плана работы с семьями социального риска с целью оказания практической помощи родителям	Сентябрь- май	Социальный педагог, Педагог-психолог, воспитатели групп, узкие специалисты.
2.	<b>Методическая работа по охране прав детства.</b>		
2.1	Изучение социального статуса ребенка и его семьи.	Сентябрь	Социальный педагог, воспитатели групп
2.2	Обследование жилищно-бытовых условий неблагополучных, неполных, многодетных семей; детей, оставшихся без попечения родителей.	Сентябрь – октябрь	Социальный педагог, педагог-психолог, Воспитатели групп
2.3.	Выявление и учет семей, находящихся в социально-опасном положении.	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог, Воспитатели групп
2.4.	Работа с педагогами: - изучение пакета документов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; - об организации работы с неполными семьями и семьями находящимися в социально-опасном положении.	Октябрь	Социальный педагог.
2.5.	Оформление папок-передвижек для родителей на темы воспитания.	В течение года	Воспитатели групп, специалисты ДОО
2.6.	Оформление информационных стендов для родителей	По мере необходимости	Специалисты ДОО

2.7.	Совместная деятельность родителей и детей: - участие в конкурсах и выставках - участие в трудовых десантах по благоустройству территории детского сада	В течение года	Воспитатели групп
2.8.	Анкетирование с целью выявления запросов родителей	По мере необходимости	Социальный педагог, педагог-психолог
2.9	Отчеты на педсовете, совещаниях при заведующем о состоянии работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении	В течение года	Воспитатели групп, социальный педагог
2.10	Индивидуальные консультации с родителями из семей, находящихся в социально-опасном положении с целью контроля за детско-родительскими отношениями.	В течении года	Социальный педагог, педагог-психолог
2.11	Отчет воспитателей о работе с семьями, требующими постоянного контроля.	Март	Воспитатели групп
2.12	Изучение с педагогами новых нормативных документов по охране прав детства и социальной защите детей.	В течение года	Социальный педагог
2.13	Осуществление подворного обхода микрорайона ДОО с целью выявления детей из малообеспеченных семей, семей группы риска.	Август, апрель	Воспитатели групп
2.14	Подготовить и провести с детьми старшего дошкольного возраста развлечение «Ваши права - дети»	Апрель	Социальный педагог, педагог-психолог
3.	Работа с родителями		
3.1	Беседа с родителями детей, вновь поступающими в детский сад о соблюдении режима дня детей дома, о привитии навыков самообслуживания.	По мере необходимости	Новикова С.А., Илясова Т.А.
3.2.	Заключение договоров с родителями	В течение года	Новикова С.А.
3.3.	Работа с родителями по благоустройству территории детского сада.	В течение года	Воспитатели групп, Максимова Н.А.
3.4.	Участие родителей в проводимых спортивных праздниках, досугах, занятиях.	В течение года	Воспитатели групп
3.5.	Регулярное заседание Совета родителей детского сада.	В течение года	Новикова С.А.
3.6.	Участие родителей в проводимом ремонте групповых и игровых участков.	Июнь-август	Воспитатели групп
3.7.	День открытых дверей для родителей вновь поступающих детей	Июнь	Кобызева О.В.
3.8.	Выявление интересов, потребностей, запросов родителей, уровня их педагогической грамотности.	Сентябрь	Щедрова О.Ю.
3.9.	Общее родительское собрание «Детский сад – территория сотрудничества»	Октябрь	Новикова С.А., Кобызева О.В.
3.10.	Проверка работы воспитателей с родителями: план работы с родителями, протоколы родительских собраний, тематику проводимых консультаций.	Октябрь, Февраль	Кобызева О.В.
3.11..	Привлечение родителей к украшению ДОО к Новому году.	Декабрь	Воспитатели групп
3.12.	Анкетирование родителей по вопросам удовлетворенности воспитательно – образовательным процессом и воспитанностью детей в ДОО.	Февраль	Щедрова О.Ю.

3.13.	Проверить оформление папок-передвижек (эстетика оформления, актуальность раскрываемой темы).	Апрель	Кобызева О.В.
3.14.	Анкетирование родителей по итогам работы педагогического коллектива за прошедший учебный год.	Апрель	Щедрова О.Ю.
3.15.	Консультации для родителей: - «О детском травматизме. Опасности на дорогах»; - «Как правильно использовать летний отдых».	Октябрь Май	Воспитатели групп
3.16.	Освещение воспитательно-образовательной работы с детьми через наглядный материал (выставки, папки-передвижки, родительские уголки, стенды)	В течение года	Воспитатели групп,
3.17.	Привлечение родителей к изготовлению игрового, спортивного и дидактического оборудования.	В течение года	Воспитатели групп
3.18.	Подворные обходы с целью выявления детей, не охваченных дошкольным воспитанием. Целевое посещение семей, анализ и самоанализ семейного воспитания.	В течение года	Воспитатели групп
3.19.	Включение родителей в реализацию творческих проектов педагогов	В течение года	Воспитатели групп
3.20.	Работа «Консультационного центра»	В течение года	Специалисты ДОО
3.21	Родительские собрания в группе «Капелька» (1,5-3 года)		
3.21.1	Возрастные особенности детей 3 года жизни	август	Воспитатели групп
3.21.2.	Воспитание КГН у детей раннего дошкольного возраста	декабрь	Воспитатели групп
3.21.3.	Режим дня: дома и в детском саду	февраль	Воспитатели групп
3.21.4.	Итоги года «Что мы умеем»	май	Воспитатели групп
3.22.	Родительские собрания в группе «Колокольчик» (ЗПР)		
3.22.1.	Основные задачи воспитания и обучения на учебный год	сентябрь	Воспитатели групп
3.22.2.	Нравственные ценности семьи	декабрь	Воспитатели групп
3.22.3.	Роль семьи в формировании чувства гражданственности и патриотизма	март	Воспитатели групп
3.22.4.	Наши достижения и перспективы на лето	май	Воспитатели групп
3.23.	Родительские собрания в группе «Ручеек» (3-5 лет)		
3.23.1	Как воспитать у ребенка нравственно-патриотические чувства	сентябрь	Воспитатели групп
3.23.2	Здоровая семья – здоровый ребенок	декабрь	Воспитатели групп
3.23.3	Развитие речи детей в условиях семьи и ДОО	февраль	Воспитатели групп
3.23.4	Вот и стали мы на год взрослее	май	Воспитатели групп
3.24	Родительские собрания в группе «Солнышко» (5-7 лет)		
3.24.1	Совместная подготовка к учебному году	сентябрь	Воспитатели групп
3.24.2	Семья – здоровый образ жизни	декабрь	Воспитатели групп
3.24.3	Роль семьи в подготовке ребенка к школе	февраль	Воспитатели групп
3.24.4	Вот и стали мы на год взрослее	май	Воспитатели групп
3.25.	Родительские собрания в группе «Ветерок» (5-7 лет) ОНР		
3.25.1	Что такое ОНР. Причины. Пути преодоления.	сентябрь	Воспитатели групп
3.25.2	Фонематический слух – основа правильной речи	ноябрь	Воспитатели групп
3.25.3	Динамика речевого развития детей за 1 полугодие	февраль	Воспитатели групп
3.25.4	Результаты коррекционного обучения	май	Воспитатели групп
3.26.	Родительские собрания в группе «Теремок» (3-5лет) ОНР		
3.26.1	Специфика обучения и воспитания детей в логопедической группе. Роль семьи в преодолении дефектов речи.	сентябрь	Воспитатели групп

3.26.2	Роль игры в развитии речи дошкольников.	ноябрь	Воспитатели групп
3.26.3	Семинар-практикум для родителей «Тренажер для дыхания – своими руками»	январь	Воспитатели групп
3.26.4	Результат коррекционной работы за год	май	Воспитатели групп
4.	Работа Совета родителей		
4.1.	Знакомство членов Совета родителей с планом работы дошкольного учреждения на 2022-2023 учебный год.	До 25 октября	Новикова С.А.
4.2.	Обсуждение и составление план работы Совета родителей	До 25 октября	Новикова С.А.
4.3.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, локальными актами ДОО	До 15 октября	Новикова С.А.
4.4.	Оказание помощи в организации ремонта детского сада, мебели, игрушек	в течение года	Председатель Совета родителей
4.5	Оказание помощи в приобретении мягкого и твёрдого инвентаря, посуды	в течение года	Председатель Совета родителей
4.6	Работа с семьями группы-риска: - беседа; - составление плана работы взаимодействия с семьями группы-риска.	В течение года	Председатель Совета родителей
4.7	Выступление перед родителями на общих и групповых собраниях	в течение года	Председатель Совета родителей
4.8	Организация и приобретение новогодних подарков детям.	Декабрь	Председатель Совета родителей
4.9	Организация субботников по благоустройству территории детского сада, групповых.	В течение года	Члены Совета родителей
4.10	Ознакомление с нормативными актами правовой и социальной защиты детей.	В течение года	Социальный педагог
4.11	Информирование родителей о состоянии воспитательной работы в группах.	На групповых родительских собраниях	Воспитатели, члены Совета родителей
4.12	Изучение анализа работы по сохранению и укреплению здоровья детей за 2021-2022 учебный год, по организации физкультурно-оздоровительной работы.	Май	Новикова С.А., Кобызева О.В., Волкова С.Ю.
4.13	Изучение результатов диагностики состояния здоровья и обученности выпускников детского сада, обсуждение программы проведения выпускного утренника.	Май	Кобызева О.В., Волкова С.Ю., председатель Совета родителей
4.14	Контроль оплаты за детский сад	В течение года	Председатель Совета родителей
<b>5. Работа с родителями в соответствии с Программой воспитания ДОО</b>			
5.1	Родительские собрания: «Адаптация детей в ДОО», «Как воспитать у ребенка нравственно-патриотические чувства?», «Воспитание духовно-нравственных чувств у старших дошкольников». Анкетирование родителей.	Сентябрь	Воспитатели групп
5.2	Октябрь Мастерская с родителями «Осенние забавы» (из природного материала) Праздник для пап воспитанников «Папа может». Выставка поделок пап.	Октябрь	Воспитатели групп
5.3	Праздничные мероприятия во всех группах детского сада, песни про маму, совместные подвижные игры с мамами, детские	Ноябрь	Воспитатели групп

	сюжетно-ролевые игры «Мама дома», «Пеленаем братика/сестренку», беседа «Мамы разные нужны, мамы разные важны»		
5.4	Беседы с детьми на темы «Легко ли быть добрым?», Кто такие волонтеры» «День добрых дел».	Декабрь	Воспитатели групп
5.5	<b>Январь</b> Участие в семейной акции «Флэшмоб - зимние виды спорта»	Январь	Воспитатели групп
5.6	Спортивный досуг с родителями «Мой папа!»	Февраль	Воспитатели групп
5.7	Конкурс семейных поделок «Все для наших милых мам и бабушек»	Март	Воспитатели групп
5.8	Семейный трудовой десант «Добрые дела- всегда похвала»	Апрель	Воспитатели групп
5.9	Консультации в родительском уголке «Как рассказать ребенку о Дне Победы», Участие в акции «Бессмертный полк»	Май	Воспитатели групп
<b>6.Традиции детского сада в соответствии с Программой воспитания ДОО</b>			
6.1	Социальные, экологические акции: «День знаний», «Зеленый двор» Тематические мероприятия: «Неделя безопасности»	Сентябрь	Воспитатели групп
6.2	Октябрь Социальные, экологические акции: «Здравствуй осень, в гости просим!» Тематические мероприятия: «Неделя безопасности дорожного движения»	Октябрь	Воспитатели групп
6.3	Общественно-политические праздники: «День матери» «Международный день пожилого человека» Социальные, экологические акции: «Парад кормушек», «День здоровья»	Ноябрь	Воспитатели групп
6.4	Социальные, экологические акции: «Мастерская Деда Мороза» Тематические мероприятия: «Новый год в гости к нам идет!»	Декабрь	Воспитатели групп
6.5	Тематические мероприятия: «Рождественские калядки» Социальные, экологические акции: «Помоги детям, поделись теплом!»	Январь	Воспитатели групп
6.6	Социальные, экологические акции: «Покорми птиц зимой», «День здоровья» Тематические мероприятия: «Масленица» Общественно-политические праздники: «Хочется мальчишкам в армии служить!»	Февраль	Воспитатели групп
6.7	Социальные, экологические акции: «Экологический десант» Общественно-политические праздники: «Мамин праздник!»	Март	Воспитатели групп
6.8	Социальные, экологические акции: «Весенняя неделя добра», «Чистые дорожки» Тематические мероприятия: «Книжка неделя»	Апрель	Воспитатели групп

	<b>Общественно-политические праздники:</b> <b>«Таинственный космос»</b>		
6.9	<b>Социальные, экологические акции:</b> «Зеленый двор», «Открытка для ветерана», «Сад памяти», «Окна Победы», «Бабушкина герань» <b>Тематические мероприятия:</b> «Спасибо деду за Победу», <b>Общественно-политические праздники:</b> «День Победы»	Май	Воспитатели групп

Приложение №2

## II План мероприятий по аттестации

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
1.1	Оформление информационного стенда по аттестации.	Август	Кобызева О.В.
1.2	Проведение подготовительной работы: -выявить желающих аттестовываться; -регистрация заявлений; -ознакомление с порядком проведения аттестации	В течение года	Кобызева О.В.
1.3	Разработать мероприятия по подготовке и проведению аттестации на соответствие занимаемой должности: - работа с нормативными документами по аттестации; - оформление аттестационных листов и представлений на аттестуемых; - посещение занятий и режимных моментов у аттестуемых с последующим их анализом; - просмотр наглядных и дидактических пособий изготовленных аттестуемыми.	В течение года	Кобызева О.В.
1.4	Создание рабочей комиссии для проведения аттестации на соответствие занимаемой должности.	До 15.09.2024	Новикова С.А.
1.5	Рабочей комиссии разработать план проведения аттестации, тесты для педагогов на соответствие занимаемой должности и др.	До 20.09.2024	Кобызева О.В.
1.6	Привлечь аттестуемых к участию в проводимых утренниках, открытых занятиях.	В течение года	Кобызева О.В.
1.7	Проработать с аттестуемыми вопросы по нормативно-правовым документам, по педагогике и возрастной психологии.	Сентябрь	Кобызева О.В.
1.8	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности.	По плану	Аттестационная комиссия

**III План организационно-технических, санитарно-гигиенических мероприятий по предупреждению травматизма и дальнейшему улучшению условий труда**

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
<b>1</b>	<b>Мероприятия по охране труда и технике безопасности</b>		
1.1	Проведение текущих инструктажей по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом.	Сентябрь	Максимова Н.А., Шевченко Е.И.
1.2	Инструктаж с вновь принятыми на работу.	По мере необходимости	Максимова Н.А., Шевченко Е.И.
1.3	Инструктаж о проведении занятий ручного труда с детьми старшего дошкольного возраста.	Сентябрь	Кобызева О.В.
1.4	Инструктаж о проведении экскурсий и пешеходных прогулок за территорией ДОО.	сентябрь	Кобызева О.В.
1.5	Проверка состояния сети заземления электрооборудования и электроустановок на пищеблоке.	1 раз в год	Максимова Н.А.
1.6	Проверка техники безопасности на пищеблоке при работе с электроприборами.	Сентябрь	Максимова Н.А.
1.7	Инструктаж по правилам электробезопасности	Ноябрь	Максимова Н.А.
1.8	Закрепление шкафов, полок, кабинок в группах, наличие шпингалетов в оконных проемах.	Июнь-июль	Максимова Н.А.
1.9	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Октябрь	Новикова С.А.
1.10	Инструктаж с педагогическими работниками по предупреждению детского дорожного травматизма.	1 раз в квартал	Кобызева О.В.
1.11	Профилактическая работа с детьми по правилам дорожного движения	Ноябрь	Воспитатели групп
1.12	Провести консультацию для родителей: «Дисциплина на улице - залог безопасности».	Ноябрь	Воспитатели групп
1.13	Знакомство сотрудников ДОО с нормативно-технической документацией и литературой по охране труда.	1 раз в квартал	Новикова С.А.
1.14	Инструктаж на рабочем месте всех сотрудников	1 раз в полгода	Максимова Н.А.
1.15	Инструктаж по санитарному содержанию помещений ДОО.	Июнь	Волкова С.Ю.
1.16	Инструктаж по охране труда, по организации трудовой деятельности, по охране труда при проведении ООД по физической культуре.	Август	Кобызева О.В.
1.17	Проведение инструктажа с сотрудниками по организации летней оздоровительной работы с детьми.	Май	Кобызева О.В., Волкова С.Ю.
<b>2.</b>	<b>Мероприятия по пожарной безопасности.</b>		
2.1	Инструктаж по правилам противопожарной безопасности со всеми сотрудниками.	Сентябрь, июнь	Максимова Н.А.
2.2	Изучить с коллективом ДОО «Правила пожарной безопасности» с последующей	Сентябрь	Максимова Н.А.

	проверкой знаний по теме.		
2.3	Проведение учебно-тренировочной эвакуации детей и сотрудников на случай возникновения пожара.	Декабрь. Май	Новикова С.А., Кобызева О.В., Максимова Н.А.
2.4	Проведение инструктажа по пожарной безопасности при проведении праздников.	Декабрь	Максимова Н.А.
2.5	Обсуждение действий персонала при угрозе пожара.	Февраль	Максимова Н.А.
2.6	Проведение с детьми беседы: «Служба – 01»	Ноябрь	Воспитатели групп

**IV План мероприятий по гражданской обороне  
и чрезвычайным ситуациям.**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Провести с детьми цикл бесед: - « О правилах поведения в общественных местах» -«Зачем нужны дорожные знаки» - «Гроза» - «Здоровье – главная ценность человеческой жизни»	Декабрь Апрель Май Июль	Воспитатели групп
2.	Консультация для родителей: «Ребенок как объект сексуального насилия»	Сентябрь	Социальный педагог
3.	Проведение систематической воспитательной работы с детьми.	В течение года	Воспитатели групп
4.	Консультация для воспитателей: «Оказание первой доврачебной помощи»	Февраль	Ст.медсестра Волкова С.Ю.

**Годовой план работы музыкального руководителя  
Кузнецовой Ирины Валентиновны  
на 2024 – 2025 учебный год.**

**Цель:** Приобщение детей к музыкальному искусству посредством музыкально – художественной деятельности, развитие потребности в творческом самовыражении.

**Задачи:** Формирование основ музыкальной культуры дошкольников; Развитие способностей слышать, любить и понимать музыку, чувствовать её красоту; Формирование ценностных ориентаций средствами музыкального искусства.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
<b>1. Совершенствование педагогического мастерства</b>			
1.1	Сотрудничество с музыкальными руководителями других ДОО и учреждениями культуры, искусства	В течение года	Кузнецова И.В.
1.2	Посещать РМО для музыкальных руководителей	В течение года	Кузнецова И.В.
1.3	Следить за методическими новинками для музыкальных руководителей.	В течение года	Кузнецова И.В.
1.4.	Разработка и подготовка сценариев праздников и развлечений	В течение года	Кузнецова И.В.
1.5	Подготовка детей к конкурсам различного уровня	В течение года	Кузнецова И.В.
1.6.	Использование на занятиях дифференцированного подхода к личности ребенка	В течение года	Кузнецова И.В.
<b>2. Оборудование и оснащение педагогического процесса.</b>			
2.1	Реализация образовательной области «Художественно – эстетическое развитие. Музыкальная деятельность» в соответствии ФОП ДО	В течение года	Кузнецова И.В.
2.2	Разработка конспектов ООД с учетом возраста детей и в соответствии с ФОП ДО	В течение года	Кузнецова И.В.
2.3	Пополнение библиотеки и фонотеки музыкальной и методической литературой. Пополнение предметно – развивающей среды, методического обеспечения музыкального зала в соответствии с ФОП ДО	В течение года	Кузнецова И.В.
2.4	Украшение музыкального зала к праздникам и развлечениям.	В течение года	Кузнецова И.В.
2.5.	Изготовление атрибутики к праздникам, развлечениям совместно с родителями и воспитателями	В течение года	Кузнецова И.В.

3. Организационно – педагогическая работа			
3.1	<b>Праздники:</b>		
3.1.1.	Здравствуй, Осень! В гости просим!	Октябрь	Кузнецова И.В.
3.1.2.	День матери России	Ноябрь	Кузнецова И.В.
3.1.3.	Новый год в гости к нам идет	Декабрь	Кузнецова И.В.
3.1.4.	День защитников Отечества	Февраль	Кузнецова И.В.
3.1.5.	8 марта, праздник мам	Март	Кузнецова И.В.
3.1.6.	День Победы	Май	Кузнецова И.В.
3.1.7.	Выпускной бал	Май	Кузнецова И.В.
3.2	<b>Развлечения:</b>		
3.2.1.	День Знаний	Сентябрь	Кузнецова И.В.
3.2.2.	Осенние фантазии	Октябрь	Кузнецова И.В.
3.2.3.	Рождественские колядки	Январь	Кузнецова И.В.
3.2.4	Сороки	Март	Кузнецова И.В.
3.2.5.	Для милых бабушек и мам	Март	Кузнецова И.В.
3.2.6.	День Земли	Апрель	Кузнецова И.В.
3.3	<b>План развлечений по возрастным группам:</b>		
3.3.1.	«Комочек пуха, длинное ухо» / « <i>Ветерок</i> »	Сентябрь	Кузнецова И.В.
3.3.2.	«Будет музыка звучать, будут ложечки стучать» / « <i>Колокольчик</i> »	Сентябрь	Кузнецова И.В.
3.3.3.	«Зайку бросила хозяйка» / « <i>Пчелка</i> »	Октябрь	Кузнецова И.В.
3.3.4.	«Мы пришли в зоопарк» « <i>Теремок</i> »	Октябрь	Кузнецова И.В.
3.3.5.	«Мы пришли в зоопарк» / « <i>Колокольчик</i> »	Октябрь	Кузнецова И.В.
3.3.6.	«Веселые путешественники» / « <i>Ветерок</i> »	Октябрь	Кузнецова И.В.
3.3.7.	«Игрушки» / « <i>Пчелка</i> »	Ноябрь	Кузнецова И.В.
3.3.8.	«Животные в загадках, песнях, стихах и пословицах» / « <i>Теремок</i> »	Ноябрь	Кузнецова И.В.
3.3.9	«Животные в загадках, песнях, стихах и пословицах» / « <i>Колокольчик</i> »	Ноябрь	Кузнецова И.В.
3.3.10	«Синичкин праздник» / « <i>Теремок</i> »	Ноябрь	Кузнецова И.В.
3.3.11	«Всюду снег, пришла зима» / « <i>Пчелка</i> »	Декабрь	Кузнецова И.В.
3.3.12	«Чемодан игрушек» / « <i>Теремок</i> »	Декабрь	Кузнецова И.В.
3.3.13	«Чемодан игрушек» / « <i>Колокольчик</i> »	Декабрь	Кузнецова И.В.
3.3.14	«Сказки в песнях и стихах» / « <i>Ветерок</i> »	Декабрь	Кузнецова И.В.
3.3.15	«Ноги и ножки» / « <i>Пчелка</i> »	Январь	Кузнецова И.В.
3.3.16	«Мы несколько не скучаем, в игры разные играем» « <i>Ветерок</i> »	Январь	Кузнецова И.В.
3.3.17	«Мы несколько не скучаем, в игры разные играем» / « <i>Колокольчик</i> »	Январь	Кузнецова И.В.
3.3.18	«Ряженые, ряженые, в Рождество наряженные» « <i>Ветерок</i> »	Январь	Кузнецова И.В.
3.3.19	«Говорят, зимою лес – полон сказочных чудес...» « <i>Пчелка</i> »	Февраль	Кузнецова И.В.
3.3.20	Важные правила каждый должен знать / « <i>Теремок</i> »	Февраль	Кузнецова И.В.
3.3.21	Важные правила каждый должен знать / « <i>Колокольчик</i> »	Февраль	Кузнецова И.В.
3.3.22	«Как на масленой неделе». « <i>Ветерок</i> »	Февраль	Кузнецова И.В.
3.3.23	«Медведь – лежебока» / « <i>Пчелка</i> »	Март	Кузнецова И.В.
3.3.24	Ребята о зверятах / « <i>Теремок</i> »	Март	Кузнецова И.В.
3.3.25	Ребята о зверятах / « <i>Колокольчик</i> »	Март	Кузнецова И.В.

3.3.25	«Прелестное создание, само очарование» /« <i>Ветерок</i> »	Март	Кузнецова И.В.
3.3.27	«Весна пришла» /« <i>Пчелка</i> »	Апрель	Кузнецова И.В.
3.3.28	Музыкальные забавы / « <i>Теремок</i> »	Апрель	Кузнецова И.В.
3.3.29	Музыкальные забавы /« <i>Колокольчик</i> »	Апрель	Кузнецова И.В.
3.3.30	«Приди, весна красная» /« <i>Ветерок</i> »	Апрель	Кузнецова И.В.
3.3.31	«А мы по лугу» « <i>Пчелка</i> »	Май	Кузнецова И.В.
3.3.32	В стихах и песнях славим мы Россию / « <i>Ветерок</i> »	Май	Кузнецова И.В.
3.3.33	В стихах и песнях славим мы Россию /« <i>Колокольчик</i> »	Май	Кузнецова И.В.
3.3.35	«Доброе дело, говорится смело» /» <i>Ветерок</i> »	Май	Кузнецова И.В.
<b>4. Мониторинг</b>			
4.1	Проведение мониторинга по музыкальному развитию в каждой возрастной группе	2 раза в год	Кузнецова И.В.
<b>5. Взаимодействие с педагогами</b>			
5.1	Обсуждение сценариев утренников и вечеров развлечений	В течение года	Кузнецова И.В.
5.2	Проведение праздников и развлечений во всех возрастных группах	Согласно плану	Кузнецова И.В.
5.3	Индивидуальная работа по изучению музыкального материала, игр. Работа с педагогами над передачей игровых образов, ведущих ролей	По мере необходимости	Кузнецова И.В.
5.4	Изготовление костюмов и атрибутов к утренникам	В течение года	Кузнецова И.В.
5.5	Оформление музыкального зала к праздникам и развлечениям	Согласно плану	Кузнецова И.В.
5.6.	<u>Консультации</u>	В течение года	Кузнецова И.В.
<b>6. Взаимодействие с родителями.</b>			
6.1.	<u>Беседы:</u> - «Музицирование - это возможно»; - «Ритмы и звуки, как лекарство»; - «Музыка и подготовка ко сну»; - «Музыкальное воспитание ребенка в семье»; - «Организация праздника в семье».	Сентябрь Ноябрь Декабрь Февраль Апрель	Кузнецова И.В.
6.2.	Рекомендации родителям: - берегите голоса детей; - поведение детей при встрече с музыкой; - одежда детей на празднике; - советы родителям, которые хотят научить детей петь	В течение года	Кузнецова И.В.
6.3	Показ календарных, тематических и русских народных праздников.	В течение года	Кузнецова И.В.
6.4	Помощь в изготовлении костюмов, их элементов, атрибутов к праздникам и развлечениям.	В течение года	Кузнецова И.В.
6.5	Изготовление детских шумовых инструментов из бросового материала	В течение года	Кузнецова И.В.
6.6	Участие родителей в праздниках (изготовление костюмов, оформление зала)	В течение года	Кузнецова И.В.
<b>7. Методическая работа</b>			

7.1.	Участие в педсоветах, семинарах, конференциях, мастер-классах, РМО.	В течение года	Кузнецова И.В.
7.2.	Показ открытых ООД для педагогов детского сада	В течение года	Кузнецова И.В.
7.3.	Анализ работы по музыкальному воспитанию за год	Май	Кузнецова И.В.
<b>8. Оформление документации</b>			
8.1.	Составление и утверждение перспективного плана работы на 2024-2025 учебный год.	Август	Кузнецова И.В.
8.2.	Написание календарного плана на все возрастные группы.	В течение года	Кузнецова И.В.
8.3.	Написание и утверждение плана развлечений.	Август	Кузнецова И.В.
8.4.	Мониторинг	2 раза в год	Кузнецова И.В.
8.5.	План взаимодействия с воспитателями	В течение года	Кузнецова И.В.
8.6.	План взаимодействия с родителями	В течение года	Кузнецова И.В.
8.7.	План по самообразованию.	В течение года	Кузнецова И.В.
8.8.	Оформление портфолио	В течение года	Кузнецова И.В.

**Годовой план работы музыкального руководителя  
Смирновой Наталии Юрьевны  
на 2024 – 2025 учебный год**

**Цель:** Приобщение детей к музыкальному искусству посредством музыкально – художественной деятельности, развитие потребности в творческом самовыражении.

**Задачи:** Формирование основ музыкальной культуры дошкольников; Развитие способностей слышать, любить и понимать музыку, чувствовать её красоту; Формирование ценностных ориентаций средствами музыкального искусства.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
<b>1. Совершенствование педагогического мастерства</b>			
1.1	Сотрудничество с музыкальными руководителями других ДОО и учреждениями культуры, искусства	В течение года	Смирнова Н.Ю.
1.2	Посещать РМО для музыкальных руководителей.	В течение года	Смирнова Н.Ю.
1.3	Следить за методическими новинками для музыкальных руководителей.	В течение года	Смирнова Н.Ю.
1.4.	Разработка и подготовка сценариев праздников и развлечений	В течение года	Смирнова Н.Ю.
1.5	Подготовка детей к конкурсам различного уровня	В течение года	Смирнова Н.Ю.
1.6.	Использование на занятиях дифференцированного подхода к личности ребенка.	В течение года	Смирнова Н.Ю.
<b>2. Оборудование и оснащение педагогического процесса.</b>			
2.1	Реализация образовательной области «Художественно – эстетическое развитие. Музыкальная деятельность» в соответствии ФОП ДО	В течение года	Смирнова Н.Ю.
2.2	Разработка конспектов ООД с учетом возраста детей и в соответствии с ФОП ДО	В течение года	Смирнова Н.Ю.
2.3	Пополнение библиотеки и фонотеки музыкальной и методической литературой. Пополнение предметно – развивающей среды, методического обеспечения музыкального зала в соответствии с ФОП ДО	В течение года	Смирнова Н.Ю.
2.4	Украшение музыкального зала к праздникам и	В течение года	Смирнова

	развлечениям.	года	Н.Ю.
2.5.	Изготовление атрибутики к праздникам, развлечениям совместно с родителями и воспитателями.	В течение года	Смирнова Н.Ю.
<b>3. Организационно-педагогическая работа</b>			
3.1	<u>Праздники:</u>		Смирнова Н.Ю.
3.1.1.	Здравствуй, Осень! В гости просим!	Октябрь	Смирнова Н.Ю.
3.1.2.	День матери России	Ноябрь	Смирнова Н.Ю.
3.1.3.	Новый год в гости к нам идет	Декабрь	Смирнова Н.Ю.
3.1.4.	День защитников Отечества	Февраль	Смирнова Н.Ю.
3.1.5.	8 марта, праздник мам	Март	Смирнова Н.Ю.
3.1.6.	День Победы	Май	Смирнова Н.Ю.
3.1.7.	Выпускной бал	Май	Смирнова Н.Ю.
3.2	<u>Развлечения:</u>		Смирнова Н.Ю.
3.2.1.	День знаний	Сентябрь	Смирнова Н.Ю.
3.2.2.	Осенние фантазии	Ноябрь	Смирнова Н.Ю.
3.2.3.	Рождественские колядки	Январь	Смирнова Н.Ю.
3.2.4.	Сороки	Март	Смирнова Н.Ю.
3.2.5.	Театральный фестиваль	Март	Смирнова Н.Ю.
3.2.6.	День Земли	Апрель	Смирнова Н.Ю.
3.3	<u>План развлечений по возрастным группам:</u>		Смирнова Н.Ю.
3.3.1.	«Веселые зверята» / «Капелька», «Ручеек»	Сентябрь	Смирнова Н.Ю.
3.3.2.	«Веселые путешественники» «Солнышко»	Октябрь	Смирнова Н.Ю.
3.3.3.	«Морковкино счастье» / «Капелька»	Октябрь	Смирнова Н.Ю.
3.3.4.	«Мы рисуем музыку» / «Ручеек», «Солнышко»	Ноябрь	Смирнова Н.Ю.
3.3.5.	«Синичкин праздник» / «Капелька»	Ноябрь	Смирнова Н.Ю.
3.3.6.	«Осенние посиделки» / «Ручеек»	Ноябрь	Смирнова Н.Ю.
3.3.7.	«Сказки в песнях и стихах» / «Солнышко»	Декабрь	Смирнова Н.Ю.
3.3.8	«Мои любимые игры» / «Капелька»	Декабрь	Смирнова

			Н.Ю.
3.3.9	«Терем-теремок» / «Ручеек»	Январь	Смирнова Н.Ю.
3.3.10	«Ряженые, ряженые, в Рождество наряженные» «Солнышко»	Январь	Смирнова Н.Ю.
3.3.11	«Музыкальные загадки» «Капелька»	Январь	Смирнова Н.Ю.
3.3.12	«Масленица» / «Ручеек»	Февраль	Смирнова Н.Ю.
3.3.13	«Как на масленой неделе». / «Солнышко»	Февраль	Смирнова Н.Ю.
3.3.14	Веселый Балаганчик «Колосок»	Февраль	Смирнова Н.Ю.
3.3.15	«Незнайка в гостях у детей» / «Капелька»	Март	Смирнова Н.Ю.
3.3.16	«Прелестное создание, само очарование» / «Ручеек»	Март	Смирнова Н.Ю.
3.3.17	Удивительный концерт «Солнышко»	Март	Смирнова Н.Ю.
3.3.18	«Лесной концерт» / «Ручеек»	Апрель	Смирнова Н.Ю.
3.3.19	«Приди, весна красная» / «Солнышко»	Апрель	Смирнова Н.Ю.
3.3.20	Музыкальный зоопарк «Капелька»	Апрель	Смирнова Н.Ю.
3.3.21	«В гостях у гномика» «Капелька»	Май	Смирнова Н.Ю.
3.3.22	«Доброе дело говорится смело» / «Ручеек»	Май	Смирнова Н.Ю.
3.3.23	Уроки дружбы «Солнышко»	Май	Смирнова Н.Ю.
<b>4. Мониторинг</b>			
4.1.	Проведение мониторинга по музыкальному развитию в каждой возрастной группе	2 раза в год	Смирнова Н.Ю.
<b>5. Взаимодействие с педагогами</b>			
5.1.	Обсуждение сценариев утренников и вечеров развлечений.	В течение года	Смирнова Н.Ю.
5.2.	Проведение праздников и развлечений во всех возрастных группах	В течение года	Смирнова Н.Ю.
5.3.	Индивидуальная работа по изучению музыкального материала, игр. Работа с педагогами над передачей игровых образов, ведущих ролей.	В течение года	Смирнова Н.Ю.
5.4.	Изготовление костюмов и атрибутов к утренникам.	В течение года	Смирнова Н.Ю.
5.5.	Оформление музыкального зала к праздникам	В течение года	Смирнова Н.Ю.
5.6.	Консультации	В течение года	Смирнова Н.Ю.
<b>6. Взаимодействие с родителями.</b>			
6.1.	<u>Беседы:</u> - «Музичирование - это возможно»;	Сентябрь	Смирнова

	- «Ритмы и звуки, как лекарство»; - «Музыка и подготовка ко сну»; - «Музыкальное воспитание ребенка в семье»; - «Организация праздника в семье».	Ноябрь Декабрь Февраль Апрель	Н.Ю.
6.2.	Рекомендации родителям: - берегите голоса детей; - поведение детей при встрече с музыкой; - одежда детей на празднике; - советы родителям, которые хотят научить детей петь	В течение года	Смирнова Н.Ю.
6.3	Показ календарных, тематических и русских народных праздников.	В течение года	Смирнова Н.Ю.
6.4	Помощь в изготовлении костюмов, их элементов, атрибутов к праздникам и развлечениям.	В течение года	Смирнова Н.Ю.
6.5	Изготовление детских шумовых инструментов из бросового материала	В течение года	Смирнова Н.Ю.
6.6	Участие родителей в праздниках (изготовление костюмов, оформление зала)	В течение года	Смирнова Н.Ю.
<b>7. Методическая работа</b>			
7.1.	Участие в педсоветах, семинарах, конференциях, мастер-классах, РМО.	В течение года	Смирнова Н.Ю.
7.2.	Показ открытых ООД для педагогов детского сада	В течение года	Смирнова Н.Ю.
7.3.	«Развитие речи у детей дошкольного возраста на материале музыкально-дидактических игр» (Доклад из опыта работы)	Март	Смирнова Н.Ю.
7.4.	«Развитие активной речи детей раннего возраста средствами малых фольклорных жанров» (Консультация)	Март	Смирнова Н.Ю.
7.5.	Анализ работы по музыкальному воспитанию за год	Май	Смирнова Н.Ю.
<b>8. Оформление документации</b>			
8.1.	Составление и утверждение перспективного плана работы на 2024-2025 учебный год	Август	Смирнова Н.Ю.
8.2.	Написание календарного плана на все возрастные группы	В течение года	Смирнова Н.Ю.
8.3.	Написание и утверждение плана развлечений	Август	Смирнова Н.Ю.
8.4.	Мониторинг	2 раза в год	Смирнова Н.Ю.
8.5.	План взаимодействия с воспитателями	В течение года	Смирнова Н.Ю.
8.6.	План взаимодействия с родителями	В течение года	Смирнова Н.Ю.
8.7.	План по самообразованию	В течение года	Смирнова Н.Ю.
8.8	Оформление портфолио	В течение года	Смирнова Н.Ю.

**Годовой план работы педагога-психолога  
Хабаровой Кристины Анатольевны  
на 2024-2025 учебный год.**

**Цель:** психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в ДОО, а также оказание психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ и детям, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы.

**Задачи:**

- Своевременное выявление детей, нуждающихся в психологической помощи и создание условий для их гармоничного развития.
- Содействие полноценному психическому и личностному развитию детей.
- Изучение индивидуальных особенностей развития детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления.
- Оказание психологической помощи детям, родителям и педагогам на всех этапах образовательного процесса.
- Содействие повышению психологической компетентности педагогов ДОО и родителей в вопросах обучения и воспитания дошкольников.
- Налаживание взаимодействия и взаимопонимания между участниками педагогического процесса.
- Активизация работы учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников, через создание социально-педагогической среды «ребёнок-детский сад- семья».

**Приоритетное направление деятельности:** укрепление психологического здоровья ребёнка через стабилизацию эмоциональной сферы.

**1. ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Участие в заседании психолого-педагогическом консилиуме ДОО (ППк)	Педагог-психолог	По плану работы ППк	Протокол ППк. Представление на ребёнка.
2	Наблюдение за взаимодействием педагогов с детьми.	Педагоги, дети	Сентябрь, май	Карта наблюдения за взаимодействием педагогов с детьми. Заключение по результатам наблюдения.
3	Анкета-опрос по оценке психологической безопасности и комфорта образовательной среды.	Родители, педагоги	Сентябрь, май	Заключение по результатам анкетирования

**2. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ  
РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Заполнение журнала взаимодействия педагога-психолога с детьми.	Педагог-психолог, воспитатели	В течение учебного года (1 раз в месяц)	Журнал взаимодействия педагога-психолога с детьми.

### 3. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Наблюдение за детьми в период адаптации к детскому саду.	Вновь прибывшие дети	Август - сентябрь (по мере поступления новых детей)	Адаптационная карта. Отчёт по результатам адаптационного процесса.
2	Диагностика познавательного развития детей (Методика «Экспресс-диагностика в детском саду» по Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко )	Группы «Ручеек», «Капелька» ( с 2,5 лет), «Солнышко», «Ветерок», «Теремок».	1-я, 2-я недели сентября 3-я, 4-я недели мая	Протокол на каждого ребёнка. Заключение(протокол) по результатам диагностики на каждого ребёнка. Сводные данные по группе. Отчет по результатам диагностики.
3	Диагностика готовности детей к школе (методика МЭДИС)	Дети подготовительной группы	1-я, 2-я недели сентября 3-я, 4-я недели мая	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка. Отчет по результатам диагностики..
4	Диагностика эмоционального и личностного развития детей (изучение уровня тревожности, агрессивности, наличие страхов).	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (по запросам)	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
5	Диагностика познавательного развития детей	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (по запросам)	Протокол на каждого ребёнка. Заключение на каждого ребёнка.
6	Анкетирование родителей вновь прибывших детей	Родители вновь прибывших	Сентябрь (по мере	Отчёт по результатам

		детей	поступления новых детей)	анкетирования
7	Анкета по готовности к школе	Родители детей подготовительной группы	Октябрь	Отчёт по результатам анкетирования

#### 4. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Индивидуальные занятия с детьми, нуждающимися в психолого-педагогическом сопровождении.	Дети всех возрастных групп	В течение учебного года (проводится по запросам и результатам диагностики)	Индивидуальный образовательный маршрут .
2	Развивающая психолого-педагогическая программа по подготовке детей к школе 6-7 лет «Хочу в школу»	Группа «Солнышко»	В течение учебного года.	Диагностическое обследование в начале и конце занятий, аналитическая справка по результатам реализации программы.
3	Групповые коррекционно-развивающие занятия «Цветик –семицветик» по Куражевой Н.Ю., Вараевой Н.В., Тузаевой А.С., Козловой И.А. с детьми с 3 до 7 лет	Группа «Теремок» (ТНР, 3-4г, 4-5л) Группа «Ветерок» (ТНР, 5-6л, 6-7л)	В течение учебного года	Программа «Цветик – семицветик», тематической планирование психологических занятий для детей от 3 до 7 лет
4	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми с ЗПР (от 3 до 7 лет)	Группа «Колокольчик» (ЗПР, 3-7л)	В течение учебного года	Индивидуальный образовательный маршрут

#### 5. КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Проведение индивидуальных консультаций	Родители, педагоги, администрация	В течение учебного года (проводится по запросам)	Заполнение журнала консультирования.

#### 6. ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Выступление на родительских собраниях	Родители всех возрастных групп	В течение учебного года	Конспект выступления.

			(проводится по плану работы воспитателей)	
5	Публикация рекомендаций на сайте дошкольного учреждения	Родители всех возрастных групп	1 раз в месяц	
<b>Стеновая информация в группах</b>				
1	«Адаптация к детскому саду»	Родители 1-х и 2-х младших групп	Сентябрь	Стеновая информация
2	«Возрастные особенности детей дошкольного возраста»	Родители всех возрастных групп	Октябрь	Стеновая информация
3	«Кризис 3-х лет»	Родители 2-х младших групп	Ноябрь	Стеновая информация
4	«Запреты и наказания»	Родители всех возрастных групп	Декабрь	Стеновая информация
5	«Темперамент- основа поведения ребёнка»	Родители всех возрастных групп	Январь	Стеновая информация
6	«Детская ложь. Как быть родителям?»	Родители всех возрастных групп	Март	Стеновая информация
7	«Паталогические привычки у ребёнка. Как вести себя родителям?»	Родители всех возрастных групп	Май	Стеновая информация
<b>Памятки для родителей</b>				
1	«Как найти пути к бесконфликтной дисциплине ребёнка»	Родители всех возрастных групп	Октябрь	Памятка
2	«Когда идти к детскому психологу?»	Родители всех возрастных групп	Декабрь	Памятка
3	«Как научить ребёнка выражать свои эмоции?»	Родители всех возрастных групп	Февраль	Памятка
4	«Как слушать ребёнка?»	Родители всех возрастных групп	Апрель	Памятка

## 7. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание деятельности	Участники	Срок реализации	Отчётная документация
1	Аналитический отчёт по результатам учебного года.	Педагог-психолог	Май	Аналитический отчёт
2	Заполнение журналов учёта работ педагога-психолога	Педагог-психолог	Ежедневно	Журналы учёта работ
3	Посещение семинаров, мастер-классов, тренингов	Педагог-психолог	В течение учебного года (по плану работы методического центра)	Программа мероприятия.
4	Подготовка к коррекционно-развивающим занятиям, тренингами, семинарам, мастер-классам	Педагог-психолог	В течение учебного года	Конспекты мероприятий
5	Заполнение журнала взаимодействия педагога-	Педагог-психолог	В течение учебного года	Журнал взаимодействия

	<b>психолога с воспитателями.</b>		<b>(1 раз в месяц)</b>	<b>педагога-психолога с воспитателями.</b>
<b>6</b>	<b>Разработка индивидуальных образовательных траекторий (маршрутов), программ индивидуального сопровождения и т.д.</b>	<b>Педагог-психолог</b>	<b>В течение учебного года</b>	<b>Разработанные документы.</b>
<b>7</b>	<b>Оформление кабинета, пополнение предметно-развивающей среды</b>	<b>Педагог-психолог</b>	<b>В течение учебного года</b>	<b>Паспорт кабинета педагога-психолога.</b>
<b>8</b>	<b>Изучение профессиональной литературы</b>	<b>Педагог-психолог</b>	<b>В течение учебного года</b>	
<b>9</b>	<b>Заполнение психологической карты развития ребёнка</b>	<b>Педагог-психолог</b>	<b>В течение учебного года</b>	<b>Карта психологического развития ребёнка.</b>
<b>10</b>	<b>Обработка результатов диагностик, заполнение протоколов, написание заключений, отчётов, подборка диагностического инструментария и т.д.</b>	<b>Педагог-психолог</b>	<b>В течение учебного года</b>	

Годовой план работы социального педагога  
Щедровой Ольги Юрьевны  
на 2024-2025 учебный год.

Цель: Создание благоприятных условий для планирования, организации деятельности в системе педагоги-дети-родители, для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи:

1. Работать над обогащением среды социального развития ребенка путем:
  - повышения активности и ответственности родителей и педагогов в решении задач социального развития;
  - вовлечения в образовательное пространство детского сада потенциальных субъектов Среды социального развития;
  - повышения уровня компетентности родителей.
2. Способствовать вовлечению семей воспитанников в образовательное пространство ДОУ, привлечению к сотрудничеству в вопросах социальной адаптации и развития детей.
3. Изучать особенности личности воспитанников, их микросреды и условия их жизни.
4. Выявлять интересы и потребности, трудности, проблемы, конфликтные ситуации между участниками образовательных отношений, своевременно оказывать социальную помощь и поддержку.
5. Выступать посредником между организацией, воспитанниками, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов.
6. Определять задачи, формы, методы социально-педагогической работы с воспитанниками, педагогами, родителями, способы решения личных и социальных проблем, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также электронные образовательные ресурсы.
7. Повышать профессиональную компетенцию педагогов в вопросах социально-личностного развития воспитанников и взаимодействия с семьями.
8. Принимать меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности воспитанников.
9. Организовывать различные виды социально значимой деятельности воспитанников и взрослых, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, участвовать в их разработке и утверждении.
10. Способствовать установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде.
11. Содействовать созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности воспитанников, обеспечивать охрану их жизни и здоровья.

**План работы социального педагога на 2024-2025 учебный год по направлениям**

<b>№</b>	<b>Направления деятельности и работы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>Работа с документацией</b>			
<b>1</b>	Составление Рабочей программы, перспективного плана работы на 2024-2025 учебный год по блокам: - работа с документацией - работа с педагогами - работа с родителями и семьями воспитанников - работа с детьми	сентябрь	
<b>2</b>	Составление и утверждение Графика работы, плана работы на месяц	ежемесячно	
<b>3</b>	Составление социальных паспортов групп, сбор информации, анкетирование	сентябрь	
<b>4</b>	Составление социального паспорта ДООУ на 2024-2025 учебный год	сентябрь-октябрь	
<b>5</b>	Составление перспективного плана работы на 2024-2025 учебный год: - плана работы с проблемными семьями, семьями в социально опасном положении - плана работы Совета родителей	сентябрь-октябрь	
<b>6</b>	Выявление категорий семей, входящих в группу социального риска, неблагополучных семей	октябрь	
<b>7</b>	Оформление и ведение документации по межведомственному взаимодействию системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении	В течение года	
<b>8</b>	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: - полная семья, - неполная семья, - многодетная семья, - малообеспеченная семья, - неблагополучная семья. Коррекция социального паспорта	В течение года	
<b>9</b>	Систематический патронаж в случае выявления неблагополучия	По мере необходимости	
<b>10</b>	Ведение журналов консультаций с педагогами и родителями	В течение года	
<b>11</b>	Анализ работы социального педагога: - декабрь (выявление недоработок, корректировка плана) - май (анализ деятельности, определение направлений на следующий учебный год)	декабрь, май	
<b>Информационно-профилактическая деятельность. Работа с родителями и семьями</b>			

<b>ВОСПИТАННИКОВ.</b>			
<b>1</b>	Консультации, наглядная информация и памятки для родителей: - «Дефицит родительской любви» - «Воспитание без крика» - «Как облегчить ребенку адаптацию к детскому саду» - «Стоит ли отдавать ребенка в центры раннего развития?» - «Игрушки и развитие ребенка» - «Вредные привычки родителей» - «Говорите ребенку больше добрых слов» - «Что такое семейные традиции» - «Как вести себя с упрямым ребенком» - «Будущему первокласснику» - «Как провести выходные с семьей» - «Ребенок учится тому, что видит у себя в доме» - «Мой ребенок часто стал употреблять в речи выражение «Я не хочу» и др.	В течение года	
<b>2</b>	Помощь в подготовке и проведении мероприятий (по запросам администрации, педагогов, родителей).	В течение года	
<b>3</b>	Участие в родительских собраниях - социальная служба ДОУ - правила межведомственного взаимодействия - итоги работы за 2024-2025 учебный год	В течение года сентябрь январь май	
<b>6</b>	Индивидуальная работа с родителями (по запросам родителей и по мере необходимости)	В течение года	
<b>Работа с детьми</b>			
<b>1</b>	Беседы по социально-эмоциональному развитию с детьми подготовительных групп	В течение года	
<b>2</b>	Контроль посещаемости ДОУ детьми, стоящими на внутреннем учете	В течение года	
<b>3</b>	Выставка рисунков «Моя семья», «Как прекрасен этот мир»	март	
<b>4</b>	«Я и мои права» - познавательный досуг	февраль	
<b>5</b>	«Помоги детям, поделись теплом» - благотворительная акция	декабрь	
<b>Консультативная работа. Работа с педагогами.</b>			
<b>1</b>	Консультирование педагогов по улучшению взаимодействия с детьми и родителями: - «Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями» - «Формирование основ культурного поведения у детей дошкольного возраста» - «Нормативно-правовые документы и защита прав детей в дошкольных образовательных учреждениях» - «Действия воспитателя в случае выявления жестокого обращения с ребенком» - «Определение социально опасного положения. Основные критерии при определении	В течение года  январь  октябрь	

	несовершеннолетних и (или) семей, находящихся в социально опасном положении, являются»		
2	Помощь в проведении родительских собраний (по запросу)	В течение года	
3	Помощь в проведении групповых мероприятий, праздников	В течение года	
4	Консультативные встречи в приемные часы	В течение года	
<b>Взаимодействие с социальными партнерами. Методическая работа</b>			
1	Изучение социально- педагогической литературы.	В течение года	
2	Взаимодействие со специалистами отдела образования, комиссией по делам несовершеннолетних, полицией,	В течение года	
3	Взаимодействие с музыкальной школой, библиотекой, общеобразовательной школой микрорайона	В течение года	

### План работы социального педагога

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
<b>1. Правовая и социальная защита детей</b>			
1.	Выявление детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в социально-опасном положении, детей из неполных, многодетных и малообеспеченных семей	Сентябрь, Январь, Май	Социальный педагог
2.	Проведение подворного обхода по микрорайону	Август	Социальный педагог, воспитатели и специалисты МДОУ
3.	Составление списков детей по группам на 2024-2025 учебный год	Август-сентябрь	Воспитатели групп, социальный педагог
4.	Проведение обследования условий жизни и воспитания выявленных детей	В течение года	Социальный педагог, воспитатели
5.	Проведение социальной паспортизации групп детского сада	Сентябрь	Социальный педагог
6.	Проведение благотворительной акции на базе МДОУ «Помоги детям- поделись теплом» по оказанию помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации	Декабрь-февраль	Социальный педагог, воспитатели групп
7.	Подготовка документов для определения жизнеустройства детей, оказавшихся в ТЖС	По мере необходимости	Администрация МДОУ, социальный педагог
8.	Оформление личных дел детей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации	По мере необходимости в течение года	Социальный педагог
9.	Оформление документов для освобождения от оплаты за детский сад детей, находящихся в социально – опасном положении	По мере необходимости в течение года	Социальный педагог
10.	Проводить работу по привлечению внебюджетных средств для социальной поддержки малообеспеченных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Постоянно	Администрация МДОУ, социальный педагог

<b>2. Опекa и попечительство</b>			
1.	Оказывать помощь в сборе необходимых документов для устройства под опеку	По мере необходимости	Социальный педагог
2.	Вести учет детей, находящихся под опекой	Постоянно	Заведующий МДОУ, социальный педагог
<b>3. Методическая работа</b>			
1.	Принимать участие в районных городских семинарах	В течение года	Социальный педагог
2.	Тематические занятия для детей во всех группах МДОУ	В течение года	Социальный педагог
3.	Изучение нормативно – правовой документации по защите прав детства	Постоянно	Социальный педагог
4.	Социально-значимая акция «Дорогою добра»	Декабрь	Социальный педагог, Педагог-психолог
5.	Обновление информационного уголка социального педагога на общем стенде и оказание помощи педагогам при оформлении уголков по правам ребенка в группах МДОУ.	Постоянно	Социальный педагог
6.	Проект с детьми старшего дошкольного возраста по гражданскому воспитанию на тему «С чего начинается Родина?»	Февраль	Социальный педагог, воспитатели группы
7.	Проект с детьми старшего дошкольного возраста по ОБЖ на тему «Опасности на прогулке».	Март	Социальный педагог, воспитатели группы
8.	Творческий конкурс с детьми подготовительный групп на тему «Дружба крепкая у нас: все идем мы в первый класс».	Апрель	Социальный педагог, Педагог-психолог
9.	Распространение педагогического опыта на конференциях, мастер-классах, круглых столах и т.д.	В течение года	Социальный педагог
<b>4. Работа с семьей</b>			
<p><b>Цель:</b> профилактическая работа с родителями. Профилактика семейного неблагополучия.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита интересов личности;</li> <li>- выполнение роли посредника, связующего звена между детьми и взрослыми, между семьей и государственными службами.</li> </ul>			
1.	Проводить профилактическую работу с семьями, находящимися в социально – опасном положении, дети которых посещают МДОУ д/с «Зернышко» - Посещать семьи на дому, провести беседы - Привлекать к работе с родителями специалистов отделений помощи семьи и детям центра «Семья»	В течение года	Социальный педагог
2.	Организация индивидуальных консультаций по вопросам воспитания	В течение года	Социальный педагог
3.	Анкетирование родителей	В течение года	Социальный педагог

4.	Выступление на общем родительском собрании	Сентябрь Апрель	Социальный педагог
5.	Контрольное обследование семей, требующих к себе повышенного внимания	В течение года	Воспитатели групп, социальный педагог
<b>5. Работа с педагогическим коллективом</b>			
<b>Цель:</b> систематизировать знания воспитателей по осуществлению прав ребенка в МДОУ и семье.			
1.	Инструктаж по изучению требований к сотрудникам образовательного учреждения по вопросу защиты детей от жестокого обращения и предупреждению о дисциплинарной ответственности в форме деловой игры	Октябрь	Социальный педагог
2.	Проведение индивидуальных консультаций по запросам педагогов	В течение года	Социальный педагог
3.	Участие в педагогических советах	По годовому плану МДОУ	Социальный педагог
4.	Совместные мероприятия со специалистами и педагогами ДОУ	В течение года	Социальный педагог
5.	Инструктаж для педагогов по жестокому обращению с детьми	Сентябрь	Социальный педагог

**Годовой план работы инструктора по физической культуре  
Шкурченко Игоря Сергеевича  
на 2024-2025 учебный год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
<b>1. Совершенствование педагогического мастерства</b>			
1.1	Поддерживать тесный контакт с инструкторами по физической культуре других ДОО.	В теч. года	Инструктор ФК
1.2	Посещать РМО для инструкторов по физической культуре.	В теч. года	Инструктор ФК
1.3	Следить за новинками методической литературы по физическому воспитанию.	В теч. года	Инструктор ФК
1.4.	Использование на занятиях дифференцированного подхода к личности ребенка.	В теч. года	Инструктор ФК
<b>2. Оборудование и оснащение педагогического процесса.</b>			
2.1	Использование на занятиях стандартное и нестандартное физкультурное оборудование	По мере необходимости	Инструктор ФК
2.2	Использование на занятиях мультимедиа, ТСО	В течение года	Инструктор ФК
2.3	Использовать на занятиях игры различной интенсивности (малой, средней, высокой)	В течение года	Инструктор ФК
2.4	Украшение физкультурного зала к спортивным праздникам и развлечениям.	В течение года	Инструктор ФК
2.5.	Изготовление атрибутики к спортивным праздникам, развлечениям совместно с родителями и воспитателями.	В течение года	Инструктор ФК
<b>3. Организационно-педагогическая работа</b>			
3.1	<u>Спортивные праздники:</u>		
3.1.1	Я со спортом подружусь!	Ноябрь	Инструктор ФК
3.1.2	Веселые старты	Май	Инструктор ФК
3.2	<u>Физкультурные досуги:</u>		
3.2.1	Ловкие, смелые, умелые. (5-7 )	Сентябрь	Инструктор ФК
3.2.2	Веселый мяч (3-5)	Сентябрь	Инструктор ФК
3.2.3	Бесстрашные путешественники (5-7 )	Октябрь	Инструктор ФК
3.2.4	Веселые старты (3-5 )	Октябрь	Инструктор ФК
3.2.5	День здоровья (5-7 лет)	Ноябрь	Инструктор ФК
3.2.6	Праздник спортивного мяча (3-5)	Ноябрь	Инструктор ФК
3.2.7	Будем в армии служить (5-7)	Февраль	Инструктор ФК
3.2.8	Бравые солдаты (3-5)	Февраль	Инструктор ФК
3.2.9	Весенние деньки (5-7)	Март	Инструктор ФК
3.2.10	На лесной полянке ( 3--5)	Март	Инструктор ФК
3.2.11	День здоровья (5-7)	Апрель	Инструктор ФК
3.2.12	Физкульт – привет! (3-5 )	Апрель	Инструктор ФК

3.2.13	Фестиваль дворовых игр	Май	Инструктор ФК
3.2.14	День Победы- праздник дедов (3-5, 5-7 лет)	Май	Инструктор ФК
<b>4. Мониторинг</b>			
4.1	Проведение мониторинга по физическому развитию в каждой возрастной группе	2 раза в год	Инструктор ФК
<b>5. Взаимодействие с педагогами</b>			
5.1	Обсуждение сценариев спортивных праздников и досугов. Распределение ролей.	В течение года	Инструктор ФК
5.2	Проведение спортивных праздников и досугов во всех возрастных группах	Согласно плана	Инструктор ФК
5.3	Изготовление костюмов и атрибутов к спортивным праздникам	В течение года	Инструктор ФК
5.4	<u>Консультации:</u> - «Основные средства профилактики нарушения осанки»; - «Влияние подвижных игр на развитие ребенка дошкольного возраста» - «Физкультура на воздухе»; - «Формирование двигательной активности детей 2-3 лет»;	Октябрь  Декабрь  Февраль Март	Инструктор ФК
<b>6. Взаимодействие с родителями.</b>			
6.1.	<u>Беседы:</u> - «Подвижные игры на свежем воздухе»; - «Как сохранить здоровье дошкольников»; - «Зимние подвижные игры на воздухе»; - «Физическая подготовка детей 6-7 лет к обучению в школе»; - «Как организовать летний отдых ребенку».	Сентябрь Ноябрь Декабрь Февраль  Апрель	Инструктор ФК
6.2	Помощь в изготовлении костюмов, их элементов, атрибутов к спортивным праздникам и досугам.	В течение года	Инструктор ФК
6.3	Участие родителей в спортивных праздниках	В течение года	Инструктор ФК
<b>7. Методическая работа</b>			
7.1.	Участие в проводимых педсоветах, семинарах, консультациях.	В течение года	Инструктор ФК
7.2.	Показ открытых ООД для педагогов детского сада	В течение года	Инструктор ФК
7.3.	Анализ работы по физическому воспитанию за год	Май	Инструктор ФК
<b>8. Оформление документации</b>			
8.1.	Составление и утверждение перспективного плана работы на 2022-2023 учебный год.	Август	Инструктор ФК
8.2.	Написание календарного плана	В течение года	Инструктор ФК
8.3.	Написание и утверждение плана спортивных досугов.	Август	Инструктор ФК
8.4.	Мониторинг	2 раза в год	Инструктор ФК
8.5.	План взаимодействия с воспитателями	В течение года	Инструктор ФК
8.6.	План взаимодействия с родителями	В течение года	Инструктор ФК
8.7.	План по самообразованию.	В течение года	Инструктор ФК

**VI. Комплексный план оздоровительных мероприятий  
МДОУ детский сад «Зернышко» на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный
1	Лечебно-оздоровительная работа		
1.1	Создание оптимального психологического климата за счет личностно – ориентированной модели взаимодействия с детьми: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Уголки уединения</li> <li>• Игры с водой, пластилином, бумагой</li> <li>• Музыкалотерапия</li> </ul>	Постоянно	Воспитатели групп, Педагог-психолог,
1.2	Валеологическое сопровождение образовательного процесса <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение занятий по ОЗОЖ;</li> <li>• Проведение физминуток, упражнений на релаксацию;</li> <li>• Проведение работы с родителями по воспитанию здорового образа жизни</li> <li>• Оформление информационных стендов</li> </ul>	Постоянно	Воспитатели групп, Кобызева О.В., Волкова С.Ю.
1.3	Работа по обеспечению здорового ритма жизни в адаптационный период.	Сентябрь	Волкова С.Ю.
1.4.	Организованная двигательная активность. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Утренняя гимнастика</li> <li>• Физкультурные занятия с учетом группы здоровья, соблюдением возрастных нагрузок</li> <li>• Режим моторной свободы, смена динамических поз на других занятиях</li> <li>• Физкультминутки на занятиях</li> <li>• Движения на музыкальных занятиях</li> <li>• Подвижные игры и упражнения на прогулке</li> <li>• Гимнастика пробуждения</li> </ul>	Постоянно	Воспитатели групп, Кобызева О.В., Волкова С.Ю.
1.5.	Контроль за своевременным проведением профилактических прививок.	Ежемесячно	Волкова С.Ю.
1.6.	С целью профилактики желудочно-кишечных заболеваний продолжить контроль за санитарным режимом.	В течение года	Волкова С.Ю.

1.7.	Следить за своевременным оформлением мед. отводов.	Ежемесячно	Волкова С.Ю.
1.8.	Правильно и своевременно проводить диспансеризацию детей: А) определение остроты зрения у детей 5-6 лет; Б) проведение теста Малиновского с детьми 5-6 лет; В) проверка слуха шепотной речью; Г) плантография детей 6 лет; Д) анализ крови, мочи, кала.	Сентябрь	Врач ДОО Волкова С.Ю.
1.9.	Качественно и своевременно проводить углубленный осмотр.	Осень, весна	Врач ДОО Волкова С.Ю.
1.10.	Проведение работы с диспансерными больными: А) осмотр врачом; Б) назначение профилактического лечения; В) составление индивидуального плана оздоровления; Г) частоболеющим детям - общеукрепляющий курс лечения (дибазол, оксалиновая мазь, фитотерапия).	Осень, весна	Врач ДОО Волкова С.Ю.
1.11.	Контроль за водно-питьевым режимом	Постоянно	Волкова С.Ю.
1.12.	Профилактические мероприятия в период возможности возникновения эпидемии гриппа.	Ноябрь-февраль	Волкова С.Ю.
1.13.	Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в МДОУ. Выполнение требований СанПиНа к санитарному содержанию помещений и проведению дезинфекционных мероприятий. Профилактика гельминтов.	Постоянно	Волкова С.Ю.
1.14.	Выполнение санэпидрежима в ДОО.	Постоянно	Волкова С.Ю.
1.15.	Организация безопасных условий пребывания детей в ДОО (наличие аптечки первой помощи, исправного оборудования на прогулочных участках)	Постоянно	Максимова Н.А. Волкова С.Ю.
1.16.	Контроль за организацией физического воспитания.	1 раз в месяц	Кобызева О.В. Волкова С.Ю.
1.17.	Анализ состояния здоровья воспитанников, подведение итогов лечебно – оздоровительной работы.	Декабрь, июнь	Волкова С.Ю.
2.	Методы закаливания.		
2.1.	Соблюдение воздушного режима в помещении: • Обеспечение необходимой температуры воздуха; • Сквозное проветривание в отсутствие детей; • Сон детей с открытыми фрамугами.	Ежедневно	Младшие воспитатели
2.2.	Утренний прием на прогулочных участках	Ежедневно	Воспитатели
2.3.	Оздоровительные прогулки.	Ежедневно	Воспитатели

2.4.	Проведение физкультурных занятий на свежем воздухе	1 раз в неделю	Воспитатели
2.5.	Кварцевание групповых	Осень, весна	Волкова С.Ю.
2.6.	Проведение закаливающих мероприятий: А) солнечные ванны и воздушные ванны; Б) обширное умывание; В) хождение босиком по траве и раздражителям с целью профилактики плоскостопия; Г) гимнастика пробуждения, дыхательная гимнастика; Д) водные процедуры; Е) ходьба босиком по массажным коврикам.	Ежедневно	Воспитатели
2.7.	Совместная работа воспитателей и детей на огороде: А) посев и высадка рассады; Б) полив и прополка растений; Г) сбор урожая.	Май-август	Воспитатели (труд детей в природе)
2.8.	Осуществление индивидуального подхода к закаливанию частоболеющих детей.	В течение года	Воспитатели, Волкова С.Ю.
2.9.	Гигиенические и водные процедуры: А) умывание; Б) мытье рук, ног; В) игры с водой; Д) обеспечение чистоты среды.	В течение года	Воспитатели, младшие воспитатели.
2.10	Провести с детьми беседы: «Если хочешь быть здоров»; «Солнце, воздух и вода наши лучшие друзья»	Апрель Май	Волкова С.Ю.
2.11.	Проведение физкультурных досугов и праздников на свежем воздухе	Согласно плана	Воспитатели
2.12.	Подбор одежды адекватной температурным условиям в помещении и погодным условиям на воздухе и виду деятельности детей.	Постоянно	Волкова С.Ю.
3.	Физкультура и спорт		
3.1.	Проведение утренней гимнастики	Ежедневно, на открытом воздухе или в группах	Воспитатели
3.2.	Проведение физкультурных занятий на воздухе и в зале.	По сетке занятий	Воспитатели, инструктор ФК
3.3.	Проведение физкультминуток и динамических пауз.	Ежедневно. По мере необходимости	Воспитатели.
3.4.	Подвижные игры и физические упражнения на прогулке	ежедневно	Воспитатели
3.5.	Проведение дня здоровья.	Осень, весна	Воспитатели, инструктор ФК
3.6.	Совместно с родителями организовать и провести спортивные развлечения, спортивные праздники для детей	Согласно годового плана	Инструктор ФК, воспитатели
3.7.	Продолжать обучение детей игре в футбол, волейбол, городки	В течение года	Воспитатели Инструктор ФК.

3.8.	Обучение детей русским народным подвижным и хороводным играм.	В течение года	Воспитатели
4.	Профилактика заболеваний в ДОО		
4.1.	В целях профилактики ОКЗ усилить контроль за работой пищеблока.	Постоянно	Волкова С.Ю.
4.2.	Провести консультации для родителей - «Профилактика энтеробиоза и личная гигиена»; - «Профилактика зрительных расстройств»; - «Режим и рациональное питание – залог здоровья».	Ноябрь Январь Май	Волкова С.Ю.
4.3.	Проводить витаминизацию блюд.	Зима-весна	Волкова С.Ю.
4.4.	Выпуск санбюллетеней для родителей по эпидемическим показателям.	В течение года	Волкова С.Ю.
4.5.	Выступление на родительском собрании	В течение года	Волкова С.Ю.